



# COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

\*\*\*\*\*

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
SERVIZI SOCIALI

**DETERMINAZIONE N. 609 / 2018**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE PER ANNI DUE - CIG 7584669ADA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 23, C. 14, DELL'AVVISO E DEL DISCIPLINARE DI GARA, DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE - CIG 7584669ADA**

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che, con Decreto del Sindaco n. 34 del 29/06/2018, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia con le relative funzioni, derivanti dall'Organigramma funzionale, e le connesse responsabilità;

PREMESSO che:

- il Comune di Fiorenzuola d'Arda, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 21/12/2017, esecutiva, ha approvato lo schema di Convenzione con i Comuni di Alseno, Cadeo e Pontenure riguardante la gestione associata di una parte delle attività socio-assistenziali e dei servizi educativi rivolti alle famiglie con minori ed all'utenza disabile;
- con deliberazione di Giunta n. 198 del 22/12/2017, l'Amministrazione Comunale ha evidenziato la necessità di garantire, con decorrenza dal 1 gennaio 2018, continuità alle attività e agli interventi gestiti, sino al 31/12/2017, dal Servizio Sociale Delegato dell'Azienda USL di Piacenza;

CONSIDERATO che il Comune di Fiorenzuola d'Arda, in qualità di ente capofila della Convenzione Intercomunale, è tenuto a provvedere agli atti di gestione dei servizi anche per conto dei Comuni convenzionati;

EVIDENZIATO che fra i servizi gestiti in Convenzione è compreso un servizio di trasporto di utenza disabile adulta in carico ai servizi sociali dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure, che consiste nell'assicurare quotidianamente agli utenti la possibilità di recarsi presso i Centri Socio-riabilitativi Diurni e/o luoghi di stage;

PRECISATO che:

- la partecipazione alle attività di stage e centro diurno è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi socio-educativi di sviluppo delle autonomie personali e sociali, di integrazione sociale e di inclusione dell'utenza e rappresenta una insostituibile azione di sostegno e sollievo alle famiglie, le quali non potrebbero altrimenti prendersi cura dei propri familiari in orario diurno;
- gli utenti che necessitano del servizio di trasporto comunale non sarebbero in grado di raggiungere altrimenti i luoghi di stage ed i centri diurni;

PRESO ATTO che l'Az. USL di Piacenza gestiva il servizio avvalendosi storicamente – al 31/12/2017, data di chiusura della gestione delegata – di due diversi soggetti, ciascuno dei quali si occupava del trasporto di un differente gruppo di utenti;

CONSIDERATO che è obiettivo del Comune di Fiorenzuola d'Arda e degli altri Comuni convenzionati superare tale frammentazione nell'erogazione del servizio, mediante procedimento di gara complesso, comportante una revisione del modello organizzativo adottato dal Servizio Sociale Delegato per quanto riguarda l'aggregazione di servizi prima separati, nonché il ripensamento di servizi prima gestiti in ottica distrettuale ed ora di portata intercomunale, atto ad individuare un soggetto gestore in grado di rispondere in toto alle esigenze di servizio, in un'ottica di economicità, funzionalità e qualità del servizio;

CONSIDERATO:

- che l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi in cui questo Ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip o Intercent-ER, ed in particolare:
  - in applicazione dell'art. 9, comma 3 del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a CONSIP o Intercent-ER;
  - in applicazione dell'attuale art. 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da CONSIP o Intercent-ER;
  - in applicazione dell'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
    - energia elettrica;
    - gas;
    - carburanti rete e carburanti extra-rete;
    - combustibili per riscaldamento;
    - telefonia fissa e telefonia mobile;
  - che al momento non risulta attiva alcuna convenzione di pari oggetto, né sul portale nazionale degli acquisti in rete per le PP.AA. di Consip, né in quello regionale di Intercent-ER;

CONSIDERATO altresì:

- che il Consiglio della Provincia di Piacenza, con atto n. 12 del 22/12/2014, ha approvato il Regolamento della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza (CUC);
- che con Deliberazione n. 13 del 22/12/2014, lo stesso Consiglio Provinciale ha approvato lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la CUC e gli Enti aderenti;
- che con Deliberazione del Consiglio n. 6 del 31/01/2018 questo Comune ha aderito alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, approvando a tale scopo lo schema di convenzione predisposto dalla Provincia medesima fino al 30/04/2018, termine successivamente prorogato al 31/07/2018 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27/04/2018;
- che la Convenzione fra la Provincia di Piacenza ed il Comune di Fiorenzuola d'Arda è stata registrata al n. 653 Registro Scritture Private della Provincia di Piacenza ( prot. Provinciale n. 3555);

RITENUTO di avvalersi, per l'espletamento della procedura di gara di cui trattasi, della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, ai sensi della Convenzione sopra richiamata, individuando nella sottoscritta Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

ATTESO che nella tabella sottostante viene data evidenza del calcolo complessivo del valore dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs n. 50/2016, concludente in complessivi € 200.375,00 (oltre IVA di legge 10%):

<u>PERCORSO 1</u>	126 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 30.240 km all'anno
<u>PERCORSO 2</u>	42 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 10.080 km all'anno
<u>PERCORSO 3</u>	71 km al giorno (media) 60 km al giorno (media)	230 giorni all'anno 10 giorni all'anno  (servizio garantito per 240 giorni all'anno)	Tot. Presunto: 16.930 km all'anno
Totale presunto:			57.250 km all'anno

<b>PERCORSO</b>	<b>COSTO AL KM IVA esclusa</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO SU BASE CONTRATTUALE (2 ANNI) IVA esclusa</b>
<u>PERCORSO 1</u>	€ 1,75	€ 105.840,00
<u>PERCORSO 2</u>		€ 35.280,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 57.155,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 2.100,00
<b>TOTALI</b>		€ 200.375,00

DATO ATTO che, in relazione all'importo dell'appalto, il presente affidamento si configura, ai sensi dell'art. 35, comma 1 lettera c), come procedura negoziata, in quanto la soglia comunitaria è fissata per l'anno 2018 in € 221.000,00 (oltre IVA);

RITENUTO:

- di procedere all'aggiudicazione del presente affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, ossia mediante procedura negoziata; al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati più oltre e allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal Disciplinare di gara;
- di individuare, in relazione alla natura del servizio, quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, commi 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei punteggi e sub punteggi, nonché secondo le modalità, dettagliatamente esplicitati nel Disciplinare di gara;

DATO ATTO altresì che il quadro economico relativo al presente appalto risulta così determinato:

Importo biennale per l'esecuzione del servizio	€ 200.375,00
IVA 10%	€ 20.037,50
contributo ANAC	€ 225,00
eventuali spese per commissione giudicatrice ex art. 77 Dlgs 50/2016	€ 200,00
<b>Totale complessivo per l'affidamento del servizio</b>	<b>€ 220.837,50</b>

PRECISATO che l'appalto avrà ad oggetto: "PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE PER ANNI DUE – CIG 7584669ADA.";

ATTESO:

- che il presente affidamento non viene suddiviso in lotti funzionali o prestazionali, come previsto dall'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, in quanto, considerato l'importo a base di gara, la partecipazione alla presente procedura è comunque accessibile alle micro, piccole e medie imprese;
- che il Disciplinare di gara non è stato predisposto sullo schema del Bando tipo approvato dall'ANAC con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, in quanto il presente appalto è di importo al di sotto della soglia comunitaria e, pertanto, l'utilizzo di tale bando non è obbligatorio;

VISTI:

- l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 che prescrive al comma 2 che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti.....omissis .....decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 192 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.ii.mm., che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO, QUINDI:

- che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Sabina Dordoni, Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola D'Arda (Tel. 0523/989315 – fax 0523/982680 – email: sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it - pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it ) che in tale veste assume anche il ruolo di direttore dell'esecuzione;
- che il RUP della fase di affidamento della presente procedura è la dott.ssa Elena Malchiodi, in qualità di Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza;
- che il Comune sta valutando l'opportunità di avvalersi anche di personale esterno per la composizione della Commissione giudicatrice, che verrà nominata dalla CUC e che svolgerà le necessarie attività, con l'eventuale riconoscimento di un rimborso spese a carico del Comune qualora si ritenesse necessario ricorrere a componenti esterni;
- che il contratto verrà perfezionato mediante forma pubblica amministrativa con spese a carico dell'aggiudicatario;
- che il contratto sarà regolato:
  - ✓ dal D.Lgs. 50/2016;

- ✓ dai documenti di gara, indicati più oltre, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e che contestualmente si approvano;
- che le clausole principali del servizio di cui trattasi sono:
  - ✓ il servizio avrà durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio, previa sottoscrizione del relativo verbale di consegna;
  - ✓ ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 questo Ente si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, sotto riserva di Legge;
  - ✓ su richiesta del Comune, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipula del contratto;
  - ✓ facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016;
  - ✓ risoluzione del contratto per violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionale e di cui al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorenzuola;

ATTESO che, in collaborazione con la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza per quanto concerne i documenti regolanti la procedura di affidamento, è stata predisposta la documentazione necessaria per l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, costituita dai documenti sotto riportati, allegati al presente provvedimento, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale, che vengono con questo atto medesimo approvati:

- **il Progetto (Allegato A)** redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, che prevede per la predisposizione degli atti, anche di forniture e servizi, la fase di progettazione, in unico livello, allegato al presente atto sotto la voce Allegato A, contenente: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio, il calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio, i criteri da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, e l'indicazione che si è reso necessario procedere, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 alla redazione del DUVRI, determinando oneri per l'eliminazione delle interferenze da sottrarre al ribasso d'asta pari ad € 350,00;
  - **l'Avviso di manifestazione di interesse - Allegato 1;**
  - **il Capitolato Speciale d'appalto- Allegato 2;**
  - **il Disciplinare di gara – Allegato 3;**
  - **il modulo di Domanda di Partecipazione e di dichiarazioni integrative– Allegato 4;**
  - **il modulo di Documento di Gara unico Europeo DGUE – Allegato 5;**
  - **il modulo di Offerta Tecnica – Allegato 6;**
  - **il modulo di offerta economica – Allegato 7;**
  - **il modulo di Dichiarazione di Avvalimento – Allegato 8;**

#### DATO ATTO:

- che la Responsabile della Fase di Affidamento (RFA), dott.ssa Elena Malchiodi della Centrale di Committenza della provincia di Piacenza, ha provveduto a richiedere sul sito dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) (SIMOG) il CIG padre relativo alla gara, e che il sistema dell'ANAC ha rilasciato il seguente codice: 7584669ADA;
- che il presente affidamento, in considerazione dell'importo, ai sensi della delibera Consiliare ANAC n. 1377 del 21/12/2016:
  - richiede il pagamento da parte di questo Comune della contribuzione a favore dell'ANAC pari ad € 225,00;
  - implica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC pari ad € 20,00 da parte degli operatori economici concorrenti;

ATTESO che le pubblicazioni relative al presente appalto verranno eseguite come di seguito indicato:

<b>tipo di pubblicazione</b>	<b>documento</b>
- sul sito internet della Provincia di Piacenza – sezione Centrale Unica di Committenza, nonché sul sito internet di questo Comune all’Albo Pretorio on line e nell’Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, unitamente a tutti gli altri documenti di gara;	AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ED AVVISO DI ESITO
- sul SITAR (Sistema Informativo Telematico Appalti Regionali Emilia Romagna), che assolve anche l’obbligo di pubblicazione sul sito del Ministero delle Infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 Aprile 2001, n. 20;	DALLA SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE

**PRECISATO:**

- che si provvederà, inoltre, alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;
- sul sito internet istituzionale di questo Ente, all’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi della normativa vigente ed in particolare;
- sul sito internet della Provincia di Piacenza nella sezione Centrale Unica di Committenza, sotto sezione Trasparenza – art. 29 D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATE** al riguardo le sottoelencate disposizioni normative e regolamentari:

- Legge 7.8.1990, n. 241 nel testo vigente;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), aggiornato al D.Lgs. 56/2017;
- D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 recante il Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, modificato ed integrato;
- la Legge 56/2014;
- il vigente Statuto comunale;

**VISTO** l’articolo unico, commi 707 e seguenti, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, inerente al nuovo saldo di competenza finale;

**RICHIAMATE:**

- 1) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 07 marzo 2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- 2) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 07 marzo 2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- 3) la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 15 marzo 2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018 – 2020, con cui si assegnavano a questo settore gli obiettivi finanziari di gestione di competenza, di cassa e di residuo;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi degli artt. 107, 183 commi 7 e 9, 192 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità approvato con atto di C.C. n. 4 del 15.02.2013, esecutivo ai sensi di legge;

DETERMINA

1) DI PROCEDERE all'indizione della: “PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL’UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D’ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE PER ANNI DUE – CIG PADRE 7584669ADA.”;

2) DI DEMANDARE l’espletamento della presente procedura di gara alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza ai sensi della Convenzione in premessa richiamata;

3) DI DETERMINARE, ai sensi dell’art. 35, comma 4 del D.lgs n. 50/2016, l’importo del presente appalto in complessivi € **200.375,00 (oltre IVA 10%)**, ottenuti come sotto specificato:

<u>PERCORSO 1</u>	126 km al giorno (media)	240 giorni all’anno	Tot. Presunto: 30.240 km all’anno
<u>PERCORSO 2</u>	42 km al giorno (media)	240 giorni all’anno	Tot. Presunto: 10.080 km all’anno
<u>PERCORSO 3</u>	71 km al giorno (media) 60 km al giorno (media)	230 giorni all’anno 10 giorni all’anno  (servizio garantito per 240 giorni all’anno)	Tot. Presunto: 16.930 km all’anno
Totale presunto:			57.250 km all’anno

PERCORSO	COSTO AL KM IVA esclusa	IMPORTO PRESUNTO SU BASE CONTRATTUALE (2 ANNI) IVA esclusa
<u>PERCORSO 1</u>	€ 1,75	€ 105.840,00
<u>PERCORSO 2</u>		€ 35.280,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 57.155,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 2.100,00
<b>TOTALI</b>		€ 200.375,00

4) DI INDIVIDUARE, quale criterio di aggiudicazione per il presente affidamento, quello dell’**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo 95, commi 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei punteggi e sub punteggi dettagliatamente esplicitati nel Disciplinare di gara;

5) DI INDIVIDUARE quale RUP della fase di affidamento della presente procedura la dott.ssa Elena Malchiodi, in qualità di Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza, o, in sostituzione, il Dott. Francesco Cacciatore, Dirigente del Servizio Bilancio, Patrimonio e Acquisti della Provincia di Piacenza;

6) DI INDIVIDUARE come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Sabina Dordoni, Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola D’Arda (Tel. 0523/989315 – fax 0523/982680 – email: sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it - pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it ), che assume anche il ruolo di direttore dell’esecuzione;

7) DI DARE ATTO che le clausole principali del contratto di cui trattasi sono:

- a. il servizio avrà durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero, se precedente, dalla data di attivazione del servizio, previa sottoscrizione del relativo verbale di consegna;
- b. ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 questo Ente si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, sotto riserva di Legge;
- c. su richiesta del Comune, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipula del contratto;
- d. facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016;
- e. risoluzione del contratto per violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionale e di cui al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorenzuola;

8) DI APPROVARE il **Progetto (Allegato A)**, predisposto in collaborazione con la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, che prevede per la predisposizione degli atti degli appalti, anche di forniture e servizi, la fase di progettazione, in unico livello, allegato al presente atto sotto la voce Allegato A, contenente: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio, il calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio, i criteri da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi, e l'indicazione che si è reso necessario procedere, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 alla redazione del DUVRI, determinando oneri per l'eliminazione delle interferenze da sottrarre al ribasso d'asta pari ad € 350,00;

9) DI APPROVARE i sotto indicati documenti di gara predisposti in collaborazione con la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che verranno pubblicati sul profilo committente di questo Comune e su quello della Provincia di Piacenza, nella sezione Centrale Unica di Committenza:

- **l'Avviso di manifestazione di interesse - Allegato 1;**
- **il Capitolato Speciale d'appalto- Allegato 2;**
- **il Disciplinare di gara – Allegato 3;**
- **il modulo di Domanda di Partecipazione e di dichiarazioni integrative– Allegato 4;**
- **il modulo di Documento di Gara unico Europeo DGUE – Allegato 5;**
- **il modulo di Offerta Tecnica – Allegato 6;**
- **il modulo di offerta economica – Allegato 7;**
- **il modulo di Dichiarazione di Avvalimento – Allegato 8;**

10) DI STABILIRE che il relativo contratto verrà perfezionato mediante forma pubblica amministrativa con spese a carico dell'aggiudicatario;

11) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 questo Comune si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del servizio, sotto riserva di Legge;

12) DI DARE ALTRESÌ ATTO che, su richiesta del Comune, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipula del contratto;

13) DI DARE ATTO che al pagamento della **contribuzione a favore dell'ANAC** pari ad € 225,00, ai sensi della delibera Consiliare ANAC n. 1300 del 20/12/2017, provvederà la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, a cui questo Comune rimborserà la corrispondente somma;

14) DI STABILIRE che le pubblicazioni relative al presente appalto verranno eseguite come di seguito indicato:

tipo di pubblicazione	documento
- sul sito internet della Provincia di Piacenza – sezione Centrale Unica di Committenza, nonché sul sito internet di questo Comune all’Albo Pretorio on line e nell’Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, unitamente a tutti gli altri documenti di gara;	AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ED AVVISO DI ESITO
- sul SITAR (Sistema Informativo Telematico Appalti Regionali Emilia Romagna), che assolve anche l’obbligo di pubblicazione sul sito del Ministero delle Infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 Aprile 2001, n. 20;	DALLA SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE

15) DI PROVVEDERE, inoltre, alla pubblicazione delle informazioni concernenti il presente affidamento ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013:

- sul sito internet istituzionale di questo Ente, all’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi della normativa vigente ed in particolare;
- sul sito internet della Provincia di Piacenza nella sezione Centrale Unica di Committenza, sotto sezione Trasparenza – art. 29 D.Lgs. 50/2016; di provvedere alla trasmissione del presente atto, unitamente agli allegati, alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, per quanto di competenza in base alla sopra richiamata Convenzione;

16) DI DARE ATTO:

- che il presente affidamento non viene suddiviso in lotti funzionali o prestazionali, come previsto dall’art. 51 del D.Lgs. 50/2016, in quanto, considerato l’importo a base di gara, la partecipazione alla presente procedura è comunque accessibile alle micro, piccole e medie imprese;
- che il Disciplinare di gara non è stato predisposto sullo schema del Bando tipo approvato dall’ANAC con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, in quanto il presente appalto è di importo al di sotto della soglia comunitaria e, pertanto, l’utilizzo di tale bando non è obbligatorio;

17) DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta per lo svolgimento del servizio pari a € **200.375,00 (oltre IVA di legge 10%)**, quindi per un totale di € **220.412,50 IVA di legge inclusa**, comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, troverà copertura, in sede di aggiudicazione, negli stanziamenti di **bilancio di previsione 2018-2020** come di seguito specificato:

- relativamente all’esercizio finanziario 2018 (periodo: novembre – dicembre 2018) per un valore presunto pari ad € **16.697,92 oltre IVA 10%** e quindi per un totale di € **18.367,71 IVA di legge inclusa**, di cui:

- per € **14.160,79** mediante imputazione al **cap. 398** alla voce “**Spesa trasporto disabili**” del Bilancio 2018;
- per € **4.206,92** mediante imputazione al **cap. 397** alla voce “**Spese gestione servizio disabili**” del Bilancio 2018;

- relativamente all’esercizio finanziario 2019 (periodo: gennaio – dicembre 2018) per un valore presunto pari ad € **100.187,50, oltre IVA 10%** e quindi per un totale di € **110.206,25 IVA di legge inclusa**, di cui:

- per € **62.300,00** mediante imputazione al **cap. 398** alla voce “**Spesa trasporto disabili**” del Bilancio 2019;
- per € **47.906,25** mediante imputazione al **cap. 397** alla voce “**Spese gestione servizio disabili**” del Bilancio 2019;

- relativamente all’esercizio finanziario 2020 (periodo: gennaio – ottobre 2018) per un valore presunto pari ad € **83.489,58 oltre IVA 10%** e quindi per un totale di € **91.838,54 IVA di legge inclusa**, di cui:

- per € **62.300,00** mediante imputazione al **cap. 398** alla voce “**Spesa trasporto disabili**” del Bilancio 2020;
- per € **29.538,54** mediante imputazione al **cap. 397** alla voce “**Spese gestione servizio disabili**” del Bilancio 2020;

18) DI IMPEGNARE altresì la spesa totale di € **425,00** nel seguente modo:

- € **225,00** relativi alla contribuzione a favore dell’ANAC (importo da rimborsare alla CUC, come specificato al precedente punto 13) al **cap. 397 alla voce “Spese gestione servizio disabili”** del bilancio anno 2018;
- € **200,00** relativi al rimborso spese per eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice ex art. 77 D.lgs 50/2016 al **cap. 397 alla voce “Spese gestione servizio disabili”** del bilancio anno 2018;

19) DI DARE ATTO che la presente determinazione é esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Fiorenzuola d’Arda, lì 31/07/2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
**DORDONI SABINA**  
 (Sottoscritto digitalmente ai sensi  
 dell’art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

	<p>COMUNE di FIORENZUOLA D'ARDA (Provincia di Piacenza)</p>	<p><b>Settore Servizi alla Persona ed alla Famiglia</b> <b>Servizi Sociali</b> Piazza S. Giovanni, 2 – 29017 – Fiorenzuola d'Arda (PC) ☎ 0523 – 989.315/321 📠 0523 – 982.680 e-mail: <a href="mailto:sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it">sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it</a></p>
---	---	---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI UN SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE, PER LA DURATA DI DUE ANNI A DECORRERE DALLA DATA DI STIPULA. CIG: 7584669ADA.**

### **PROGETTO EX ART. 23 C. 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016**

#### **RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA**

Il Servizio Sociale Associato dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure si rivolge al territorio dell'ambito della "Via Emilia". Trattasi di territorio pianeggiante sviluppato lungo l'asse della Via Emilia a Sud della città di Piacenza. La popolazione complessiva è di 32.724 unità (dati al 01/01/2017). Il Comune di Fiorenzuola d'Arda, capofila, ha una popolazione di 15.313 abitanti; il Comune di Pontenure conta 6.553 abitanti, Cadeo ne ha 6.131 ed Alseno 4.727.

Il territorio della Via Emilia viene da una storia recente nella quale per molti anni l'Az. USL del Distretto di Levante ha gestito in delega i Servizi Sociali rivolti a Minori, Famiglie e persone con Disabilità; a partire dal 01/01/2018, invece, i 4 Comuni sono subentrati all'Azienda Sanitaria, e stanno sperimentando una forma di gestione diretta dei suddetti servizi.

Attualmente, i 4 Comuni provvedono direttamente ed autonomamente alla gestione di alcune attività di Servizio Sociale, mentre hanno scelto di sottoscrivere una Convenzione per la gestione in forma associata di una parte delle funzioni socio-assistenziali e socio-educative rivolte a minori e disabili, riconoscendo al Comune di Fiorenzuola d'Arda il ruolo di ente capofila e di stazione appaltante.

Dopo una prima, necessaria fase di conoscenza dei servizi e del target di riferimento, finalizzata alla definizione e co-costruzione di un modello di intervento sociale centrato sui bisogni dell'utenza, ma anche riadattato a seguito del cambiamento gestionale (passaggio da gestione delegata di ambito distrettuale a gestione diretta da parte dei Comuni), si provvede in questa fase ed attraverso il presente appalto ad assicurare un servizio di trasporto dell'utenza disabile frequentante i servizi diurni della zona.

Il servizio di trasporto è essenziale poiché vi sono numerosi utenti disabili in carico al Servizio Sociale Associato che non sarebbero altrimenti in grado di poter raggiungere quotidianamente i luoghi di stage socio-occupazionale ed i centri socio-riabilitativi diurni.

Peraltro, è chiaro come la partecipazione alle attività di stage socio-occupazionale e/o di centro diurno sia fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi socio-educativi degli utenti, quali lo sviluppo delle autonomie personali e sociali, l'integrazione sociale e l'inclusione socio-lavorativa dell'utenza; esse rappresentano, inoltre, una insostituibile azione di sostegno e sollievo alle famiglie, le quali non potrebbero altrimenti prendersi cura dei propri familiari disabili nelle ore diurne.

Nell'ambito della gestione delegata all'Az. USL e fino ad ora, il servizio di trasporto disabili è stato garantito da due diversi soggetti - una cooperativa sociale ed una ditta di autonoleggio -, ciascuno dei quali ha gestito una parte del servizio, con modalità differenti, ma, secondo quanto riportato dai referenti aziendali, egualmente efficaci ed apprezzate dall'utenza.

Ora, stante la riorganizzazione complessiva dei Servizi Sociali Disabili a livello distrettuale, è obiettivo del Comune di Fiorenzuola d'Arda e dei Comuni di Alseno, Cadeo e Pontenure superare tale frammentazione nell'erogazione del servizio, individuando - mediante il presente procedimento di gara - un unico aggiudicatario in grado di occuparsi - secondo le modalità ed opzioni previste dal Capitolato Speciale - del trasporto di tutti gli utenti dei quattro Comuni aderenti alla Convenzione, in ottica di economicità, funzionalità e qualità del servizio.

Come illustrato nel Capitolato Speciale, il servizio consiste nel trasportare gli utenti, segnalati dal Servizio Sociale Associato, dal proprio domicilio ai servizi diurni e, nel pomeriggio, ricondurli presso le proprie residenze.

Sono attualmente in essere tre percorsi, di cui uno specificamente dedicato al trasporto delle persone disabili non deambulanti (trasporto con carrozzine), come dettagliato nel Capitolato.

Gli orari di servizio sono da concordare con il Servizio Sociale Associato e sono in stretta relazione con gli orari di apertura dei servizi che accolgono gli utenti.

### **Dati di attività**

Per avere un'idea della popolazione di riferimento del Servizio Sociale Associato, si riportano qui alcuni dati di attività riferiti all'anno 2016 (fonte: Relazione di Programma del Servizio Sociale di Levante - Az. USL di Piacenza).

I disabili adulti dei 4 Comuni dell'ambito della Via Emilia frequentanti i Centri Socio-Riabilitativi Diurni erano al 31/12/2016 complessivamente n. 23; le persone inserite in strutture residenziali erano, invece, n. 20, mentre gli utenti in carico al Servizio Educativo Territoriale per l'inclusione socio-lavorativa, frequentanti attività di stage socio-occupazionale o inseriti in progetti socio-riabilitativi individualizzati ed in progetti di tirocinio formativo erano n. 61.

Attualmente (2018), usufruiscono - quotidianamente o saltuariamente - del servizio di trasporto assicurato dal Comune di Fiorenzuola d'Arda n. 26 utenti, di cui n. 4 di Alseno, n. 11 di Fiorenzuola d'Arda, 2 di Cadeo, n. 6 di Pontenure e n. 3 utenti residenti nel territorio dell'Unione Bassa Val d'Arda Fiume Po.

Di questi, n. 12 frequentano i CSRD di Fiorenzuola d'Arda e n. 4 il CSRD di Cadeo; n. 9 sono impegnati in attività di stage socio-occupazionale, mentre n. 1 utente sta svolgendo un tirocinio formativo.

### **REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Considerata la tipologia di servizio che si intende appaltare, è indispensabile che i Concorrenti soddisfino requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari e tecnico-professionali per garantire adeguatamente la prestazione.

L'entità di tali requisiti è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

La partecipazione alla gara sarà riservata agli operatori economici iscritti nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati più oltre e allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal Disciplinare di gara.

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e precisamente:

#### **Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016)**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovrà, **a pena di esclusione dalla procedura**:

- ✓ non trovarsi nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.
- ✓ **essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (REN)**, che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.  
Si precisa che:
  - in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
  - in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 50/2016).**

Gli operatori economici concorrenti (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovranno, **a pena di esclusione dalla procedura**, essere in possesso di:

- a) referenze di almeno un istituto bancario, di data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la presentazione delle offerte, da cui risulti che l'operatore economico concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto d'appalto;
- b) un fatturato medio annuo, relativo a servizi analoghi a quello in appalto, non inferiore a € 150.000,00 per ognuno degli ultimi due esercizi finanziari;

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016).**

Gli operatori economici concorrenti (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovranno, **a pena di esclusione dalla procedura**, essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) avere svolto con buon esito, per soggetti pubblici o privati, nell'ultimo triennio, almeno 3 servizi analoghi a quello in appalto, ciascuno di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre

IVA, da documentare con indicazione della descrizione dei servizi, degli importi, della durata contrattuale, dei destinatari dei servizi stessi, dei CIG se i destinatari sono soggetti pubblici;

**b)** avere svolto con buon esito, per soggetti pubblici o privati, nell'ultimo triennio, almeno 1 servizio **identico** a quello oggetto della presente gara, ossia un servizio di trasporto per utenza disabile adulta, di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA, da documentare con indicazione della descrizione del servizio, dell'importo, della durata contrattuale, del destinatario del servizio stesso, del CIG se il destinatario è un soggetto pubblico;

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione della presente procedura

### PARTECIPAZIONE IN FORMA PLURISOGGETTIVA

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, fermo restando quanto previsto nell'apposito articolo del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra dovranno essere posseduti da:

- Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: da tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi;
- Requisiti di capacità economica e finanziaria – referenze bancarie: da tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi; fatturato medio annuo: nel complesso dai soggetti raggruppati/raggruppandi, con quota maggioritaria per la mandataria;
- Requisiti di capacità tecnica e professionale: almeno 3 servizi analoghi ciascuno di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA: nel complesso; almeno 1 servizio identico a quello oggetto della presente gara di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA: dall'impresa mandataria/responsabile del Consorzio;

L'attestazione del possesso dei predetti viene resa mediante la compilazione del D.G.U.E..

### CALCOLO DELL'IMPORTO PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

L'ammontare dell'appalto viene determinato sulla base di una tariffa chilometrica quantificata in € 1,75 al km (IVA di legge esclusa), importo da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese connesse all'effettiva erogazione del servizio e, pertanto, comprendente sia le spese per il personale impiegato come autista ed assistente-accompagnatore, sia la gestione complessiva degli automezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio.

L'importo di € 200.375,00 è stato calcolato sulla base di una percorrenza presunta per l'intero biennio pari a 114.500 chilometri, così calcolati:

<u>PERCORSO 1</u>	126 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 30.240 km all'anno
<u>PERCORSO 2</u>	42 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 10.080 km all'anno
<u>PERCORSO 3</u>	71 km al giorno (media) 60 km al giorno (media)	230 giorni all'anno  10 giorni all'anno  (servizio garantito per 240 giorni all'anno)	Tot. Presunto: 16.930 km all'anno
Totale presunto:			57.250 km all'anno

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso sono pari a € 350,00, come risulta dal DUVRI allegato al capitolato.

Saranno considerati i chilometri effettuati dal punto di salita del primo utente al punto di discesa dell'ultimo.

L'importo sopra indicato deve intendersi a titolo presuntivo, essendo strettamente collegato all'attività dei Centri ed al flusso dell'utenza e quindi non valutabile con certezza a priori.

Pertanto, il Comune di Fiorenzuola d'Arda si riserva la facoltà di modificare i percorsi previsti in sede di gara con conseguente variazione del relativo chilometraggio, in aumento o in diminuzione, entro i limiti previsti dal contratto, nonché dalla normativa vigente, senza che l'aggiudicatario possa richiedere la risoluzione del contratto prevista ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, dei percorsi predefiniti saranno regolate economicamente come segue:

- entro il limite del 5%: nulla è dovuto;
- oltre detto limite: si procederà a conguaglio da effettuarsi semestralmente sulla base delle condizioni economiche aggiudicate.

Nulla è dovuto all'aggiudicatario in caso di aumento o diminuzione del numero degli utenti trasportati indicato nella presente documentazione di gara, laddove tale variazione non comporti scostamenti nelle percorrenze superiori al limite del 5% più sopra stabilito; pertanto lo stesso si impegna a garantire comunque la prosecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti.

I servizi oggetto dell'appalto sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio – eccettuati i casi di forza maggiore – il Comune di Fiorenzuola d'Arda potrà senz'altro sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Il servizio deve essere considerato quale servizio pubblico essenziale e pertanto rientra nelle previsioni di cui alla Legge n. 146/1990.

## **PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO AL LORDO DELLE IMPOSTE (Euro)</b>
Importo biennale per l'esecuzione del servizio	€ 200.375,00
I.V.A. di legge 10%	€ 20.037,50
Contributo gara (ANAC) a carico del Comune di Fiorenzuola d'Arda	225,00
Costi per eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>220.837,50</b>

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati e allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal Disciplinare.

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità-prezzo, misurato sulla base di elementi oggettivi. L'importo presunto dell'appalto (esclusi gli oneri derivanti da interferenze) costituisce la base d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte al ribasso.

## FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Parametri:

<b>OFFERTA TECNICA</b> fino ad un massimo di 70 punti	<b>OFFERTA ECONOMICA</b> fino ad un massimo di 30 punti
--	--

L'aggiudicazione verrà effettuata applicando il metodo compensativo aggregatore in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

<b>PTOT</b>	=	punteggio totale;
<b>PT</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta tecnica;
<b>PE</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta economica.

## MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO.

A ciascun concorrente sarà assegnato un punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica (PT) determinato dalla somma dei singoli punteggi (o sub-punteggi) ottenuti.

## REQUISITI MINIMI DELL'OFFERTA TECNICA

Non saranno ammessi al proseguimento della gara i concorrenti la cui offerta tecnica non abbia raggiunto **almeno 36 punti**, ritenendo tale punteggio il limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta in ragione del tipo di servizi richiesti nonché dell'utenza a cui sono rivolti.

La Centrale Unica di Committenza darà comunicazione tempestiva dell'eventuale esclusione. Le buste contenenti le offerte economiche degli operatori economici partecipanti esclusi rimarranno sigillate agli atti della gara.

## VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
------------------------	-----------------	-----------------------------	--	--------------------------------	----------------------------

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
a) Caratteristiche di ogni veicolo messo a disposizione per l'esecuzione del servizio; <b><u>I punteggi verranno attribuiti per 4 veicoli</u></b>	a.1	Data di prima immatricolazione	<u>Prima immatricolazione avvenuta nell'anno:</u> 2017 - 2018 punti 4 per veicolo 2015 - 2016 punti 3 per veicolo 2013 - 2014 punti 2 per ogni veicolo 2012 punti 1 per ogni veicolo 2011 e precedenti punti 0 (zero)	16	32
	a.2	Caratteristiche riferite alla normativa europea antinquinamento	<u>Normativa europea antinquinamento</u>  EURO 5 ed EURO 6: 2 punti per ogni veicolo  EURO 3 ed EURO 4: punti 1 per ogni veicolo  EURO 2 o inferiore EURO 2: punti 0 (zero)	8	
	a.3	Caratteristiche riferite alla tipologia di alimentazione (metano, GPL, gasolio, benzina)	<u>Alimentazione a:</u> Metano o GPL: punti 2 per ogni veicolo Gasolio con filtro antiparticolato: punti 1 per ogni veicolo Benzina o gasolio senza filtro antiparticolato: punti 0 (zero)	8	
b) <b>Qualità organizzativa dell'operatore economico</b>	b.1	Manutenzione del parco mezzi dedicati all'esecuzione del servizio con riferimento alla tempistica di disinfezione interna con utilizzo di prodotti biologici	Giornaliera : punti 2  Bisettimanale: punti 1,5  Settimanale: punti 1 Inferiore: punti 0 (zero)	2	32
	b.2	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con	Entro 10 minuti: punti 8 Entro 30 minuti: punti 4 Maggiore di 30 minuti:	8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
Il punteggio verrà attribuito per 4 veicoli		riferimento alla necessità di sostituzione dei veicoli	punti 0 (zero)		
	b.3	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'autista	Entro 10 minuti: punti 8 Entro 30 minuti: punti 4 Maggiore di 30 minuti: punti 0 (zero)	8	
	b.4	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'assistente	Entro 10 minuti: punti 8 Entro 30 minuti: punti 4 Maggiore di 30 minuti: punti 0 (zero)	8	
	b.5	Localizzazione dei veicoli in rimesse e/o depositi in prossimità dell'inizio dei percorsi	Rimessa /deposito nel territorio del Comune di Fiorenzuola: punti 1,5 per ogni veicolo Rimessa/deposito nel raggio di 20 Km dall'inizio dei percorsi: punti 1 per ogni veicolo Rimessa/deposito oltre i 20 Km dall'inizio dei percorsi: punti 0 (zero)	6	
<b>c) Migliorie offerte</b>	c.1	Numero Km offerti per servizi di trasporto occasionali aggiuntivi a quelli previsti in appalto (andata e ritorno + eventuale sosta) da svolgersi nel biennio (esempio accompagnamento a visite mediche, arrivo/rientro da servizi diurni occasionalmente in orari diversi da quelli del gruppo, gite ecc..)	$PA = \frac{Nkmo \times Pmax}{Nkmomax}$ Dove: <u>PA</u> : punteggio da attribuire <u>Nkmo</u> : numero Km offerti dal concorrente considerato <u>Pmax</u> : punteggio massimo da assegnare <u>Nkmomax</u> : <u>numero massimo Km offerti</u>	6	<b>6</b>

### MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

All'offerta che presenterà il **maggior ribasso percentuale** sull'importo del **canone mensile** fissato a **base di gara**, pari ad **€ 8.334,38 oltre IVA**, verranno assegnati **30 punti** (cioè il massimo dei

punti previsti per il parametro prezzo); alle altre offerte punti decrescenti secondo la formula sottoesposta (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) \cdot ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul canone) dei concorrenti

$X = 0,90$

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue:

la commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

**a) Valore dell'offerta uguale/inferiore alla media delle offerte:**

$$\text{Coefficiente} = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}} \times 30$$

**b) Valore dell'offerta superiore alla media di tutte le offerte:**

$$\text{coefficiente} = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}} \times 30$$

Il punteggio dell'elemento prezzo è individuato (come esplicitato nella formula), moltiplicando il relativo coefficiente per la ponderazione di punti 30 prevista per detto elemento.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio complessivo (punteggio tecnico + punteggio economico) più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire.

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4 (caso a. dell'esempio sotto riportato), e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9 (caso b. dell'esempio sotto riportato).

Ad esempio:

a. 52,23482 viene arrotondato a 52,23;

b. 52,23582 viene arrotondato a 52,24;

Sulla base degli elementi sopraelencati la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria di merito per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016.

## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA**

Ai sensi del D.Lgs 81/2008 è stato redatto apposito schema di DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), allegato al capitolato speciale relativo al presente appalto; sono previsti oneri della sicurezza per l'eliminazione delle interferenze da sottrarre al ribasso d'asta pari ad € 350,00.

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

(Provincia di Piacenza)

REP. C.LE N. ....

CONTRATTO PUBBLICO CON LA DITTA ....., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE.-----

(CIG. ....)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno ....., questo giorno ..... del mese di ....., in una sala della Residenza Comunale di Fiorenzuola d'Arda in Piazzale San Giovanni 2, avanti a me ....., Segretario Comunale del Comune di Fiorenzuola d'Arda, autorizzato a rogare, ai sensi di legge, atti in forma pubblico-amministrativa a favore dell'Ente, sono personalmente comparsi i Signori:-----

1) ....., nata a ..... il ....., che interviene in questo atto nella sua qualità di Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, in forza di decreto del Sindaco n. .... del ....., esclusivamente in nome, per conto, nell'interesse ed in rappresentanza del Comune di Fiorenzuola d'Arda, (C.F. 00115070336), a questo espressamente autorizzato ai sensi di legge.-----

---

2) ..... nato a ..... il ....., residente a ..... in via ....., domiciliato per la carica presso la sede dell'azienda che rappresenta di cui in appresso, in qualità di ....., e pertanto in qualità di legale rappresentante della società ..... (codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di .....) con sede a ....., in via ....., iscritta nella sezione ordinaria con il numero di Repertorio Economico Amministrativo (REA) ....., come risulta dalla visura del certificato della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di .....in data .....

Detti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario rogante sono personalmente certo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:-----

-----PREMESSO:-----

--

- che con determinazione a contrarre del Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia n. .... in data ....., in atti dell'Ente, si attivava la procedura di gara ..... per l'affidamento del servizio di trasporto dell'utenza disabile adulta che frequenta servizi diurni, in carico al servizio sociale associato dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure, concludente nell'importo complessivo di Euro 200.025,00 (duecentomilaventicinque/00) più IVA, oltre ad Euro 350,00 (trecentocinquanta/00) per oneri di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, approvando contestualmente ....., e demandando alla Centrale Unica di Committenza (CUC), ai sensi della Convenzione sottoscritta con la Provincia di Piacenza di cui alla delibera di C.C. n. 6 del 31 gennaio 2018, prorogata con delibera di C.C. n. 29 del 27 aprile 2018, l'espletamento della procedura di gara;-----

-----  
- che con determinazione ..... del ....., si nominavano i componenti della commissione di gara per la valutazione delle offerte;-----

- che con determinazione ..... del ....., si aggiudicava in via provvisoria, mediante approvazione del verbale di gara, l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta ....., (C.F. ....), con sede a ..... in via ....., che ha ottenuto un punteggio complessivo di punti .... su 100, di cui ..... attribuiti all'offerta tecnica e ..... all'offerta economica, il cui ribasso è stato del ..... (....percento) sull'importo posto a base d'appalto di Euro 200.025,00 più IVA, affidando pertanto l'appalto alla ditta stessa per l'importo di Euro ..... (...../...) più IVA, oltre ad Euro 350,00 (trecentocinquanta/00) di oneri di sicurezza;-----

-----  
- che con determinazione ..... del ....., si è aggiudicato nel contempo, in via definitiva, l'appalto relativo al presente atto, alla ditta ....., per l'importo contrattuale di Euro ..... oltre ad I.V.A.;-----

- che è stato acquisito il DURC (Documento unico di regolarità contributiva), Prot. n. .... valido fino al ....., da cui risulta la regolarità contributiva dell'impresa nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. regolare;-----

- che sono state esperite le formalità inerenti la normativa antimafia ai sensi dell'art. 84 comma 2 del D.Lgs. n. 159/2011, come da comunicazione antimafia richiesta alla Prefettura di competenza con il Prot. n. .... in data ..... dalla quale si rileva che non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del sopracitato decreto.-----

#### TUTTO CIO' PREMESSO

fra le parti così come generalizzate in premessa-----

#### SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue:-----

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e tutti i provvedimenti nella stessa citati, nessuno escluso, si intendono qui integralmente trascritti e riportati ad ogni effetto di legge;-----

#### ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO.-----

Il COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA, e per esso il Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia ....., in esecuzione della surricordata determinazione n. ...., affida alla ditta ..... che, senza riserva alcuna, accetta e stipula in persona dell'intervenuta sua rappresentante ....., il servizio di trasporto dell'utenza disabile adulta che frequenta servizi diurni, in carico al servizio sociale associato dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure.-----

#### ART. 2 – CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO.-----

Il servizio di cui sopra deve essere eseguito a perfetta regola d'arte, con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel capitolato speciale d'appalto di seguito allegato, e negli altri atti di gara approvati con determinazione n. ...., di cui in premessa; che si intendono qui integralmente trascritti e riportati ad ogni effetto di legge, seppur non materialmente allegati al presente atto ma conservati agli atti dell'Ufficio competente. Le parti appurano il contenuto dei predetti atti e dichiarandone la conoscenza piena ed assoluta, esonerano l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.---

-----

ART. 3 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.-----

Il servizio oggetto del presente contratto deve effettuarsi per gli utenti disabili adulti che frequentano i servizi diurni del Comune di Fiorenzuola d'Arda, quali Centri Socio-Riabilitativi Diurni e Stage socio-occupazionali, o inseriti in progetti di inclusione socio-lavorativa, quali tirocini formativi e progetti socio-educativi individualizzati, con le modalità previste dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto. -----

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO.-----

Il presente affidamento avrà la durata di due anni decorrenti dalla data del ..... fino al ..... ai sensi dell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.-----

ART. 5 - CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO.-----

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Fiorenzuola d'Arda alla ditta ..... per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato nell'importo contrattuale di Euro ..... (...../.....) oltre ad Euro 350,00 di oneri per la sicurezza, per l'intero biennio, importo risultante dal ribasso del ..... di cui all'offerta economica della ditta medesima datata ....., presentata in sede di gara e allegata al presente contratto per fare parte integrante e sostanziale del medesimo. -----

ART. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI.-----

Il pagamento dei corrispettivi avverrà per liquidazioni di canoni mensili posticipati, sulla base dell'importo annuo offerto frazionato in dodicesimi, e verrà effettuato mediante bonifico bancario su banca d'appoggio indicata dal contraente, entro trenta giorni dalla data di ricevimento di regolari fatture, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.-----

Eventuali variazioni sono regolate sempre dallo stesso art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.-----

ART. 7 - OBBLIGO DI TRACCIABILITA'.-----

La ditta appaltatrice si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, utilizzando un conto corrente bancario o postale dedicato;-----

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente, e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui sopra, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.-----

La stazione appaltante risolve il contratto nei casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.-----

**ART. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURA ASSICURATIVA.-----**

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto, e ai sensi dell'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, la ditta ha presentato la polizza fidejussoria n. .... emessa in data ..... da ..... fino alla concorrenza di Euro ..... (...../.....) quale cauzione definitiva che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegata allo stesso.----

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.----- Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m., e dell'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'appaltatore assume la responsabilità civile e penale, per danni a persone e cose, arrecati sia ai propri dipendenti e ai materiali di sua proprietà, che a terzi, in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo.-----

L'aggiudicatario, per ogni veicolo adibito al servizio oggetto del presente contratto, dovrà essere in possesso di polizza assicurativa R.C. Auto con massimali non inferiori a Euro 10.000.000,00 per sinistro unico, con limite di 10.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose, inoltre dovrà produrre polizza R.C.T. per lo svolgimento dell'attività con massimale per sinistro non inferiore ad Euro 5.000.000,00 per sinistro unico, con limite di 10.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose.-----

L'affidatario ha inoltre l'obbligo di provvedere alla copertura assicurativa degli utenti trasportati.-----

La copertura assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.-----

**ART. 9 - SUBAPPALTO.-----**

E' vietato cedere o subappaltare in tutto o in parte il presente servizio, ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto, pena la risoluzione del contratto.-----

ART. 10 - ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO. -----

Sono posti a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri ed obblighi previsti dall'art. 8 dell'allegato Capitolato e quelli a lui imposti per legge o per regolamento.-----ART. 11- PENALI.-----

-----  
In caso di inadempienze agli obblighi contrattuali, alla ditta aggiudicataria saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto:-----

- € 500,00 (cinquecento//00) per utilizzo di mezzi non conformi o di autisti non in regola in rapporto ai requisiti previsti dalla normativa vigente;-----

- € 500,00 (cinquecento//00) nel caso in cui il servizio non venga espletato, anche per un solo giorno, o sia effettuato in maniera incompleta;-----

- € 400,00 (quattrocento//00) in caso di espletamento del servizio difforme dalle modalità organizzative stabilite dal Responsabile dell'esecuzione del contratto;-----

- € 200,00 (duecento//00) per inosservanza degli orari di servizio;-----

Per altri casi di inadempienza non ricompresi sopra, il Comune si riserva di applicare ulteriori penalità a suo insindacabile giudizio.-----

Per quanto non citato dal presente articolo in materia di sanzioni, si rimanda a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.-----

ART. 12 - RECESSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.-----

Ai sensi del comma 13, art. 1 D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, la stazione appaltante ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto, previo preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip spa, ai sensi dell'art. 26 comma 1 L. n. 488/1999, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto in essere e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche del presente contratto, tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 L. n. 488/1999.-----

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e nei casi contemplati dagli artt. 16 e 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.-----

-----

**ART. 13 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA.**-----

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro e ad attenersi a quanto previsto dalla vigente normativa in materia e a quanto stabilito dall'art. 6 Capitolato Speciale d'Appalto;-----

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, l'Amministrazione appaltatrice ha elaborato il D.U.V.R.I. (documento unico valutazione rischi interferenti) che debitamente firmato dalle parti forma parte integrante e sostanziale del presente atto

anche se non materialmente allegato.-----

**ART. 14 - CONTROVERSIE.**-----

In caso di controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse è riconosciuta la competenza del Foro di Piacenza. E' esclusa la competenza arbitrale. E' sempre ammessa la transazione tra le parti nel

rispetto del codice civile.-----

**ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI.**-----

L'Amministrazione si riserva unilateralmente ed in qualunque momento di effettuare controlli qualitativi e ispettivi ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, per verificarne la conformità a quanto stabilito dal Capitolato e dalle vigenti norme;-L'impresa aggiudicataria è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.-----

-----

L'impresa aggiudicataria, si impegna per sé, e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.-----

Ai fini fiscali le parti dichiarano che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'Imposta sul Valore Aggiunto.-----

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo contratto si applicano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di servizi nonché le norme del codice civile.-----

-----

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto, (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc..) esclusa I.V.A., sono a carico della ditta appaltatrice.-----

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) n. 2016/679, le parti costituite autorizzano il Comune di Fiorenzuola d'Arda al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e per esigenze organizzative del suo ufficio, ai sensi della normativa vigente.-----

Di quanto sopra viene redatto il presente atto scritto con strumenti informatici da persona di mia fiducia e sotto il mio controllo, che si compone di dodici mezzi fogli, numerati da .... a ....., occupati da scritturazione, che viene letto ai comparenti, approvato dalle parti interessate che lo hanno dichiarato in tutto conforme alla loro volontà e con me, Ufficiale Rogante, lo sottoscrivono ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., con firma digitale valida e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1 lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.-----

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, il Comune di Fiorenzuola d'Arda e la ditta aggiudicataria dichiarano di approvare tutte le clausole del presente contratto e in particolare le seguenti:-----

-----

Art. 1 (Oggetto del contratto), Art. 2 (Condizioni generali del contratto), Art. 3 (Svolgimento del servizio), Art. 4 (Durata del contratto), Art. 5 (Corrispettivo del contratto), Art. 6 (Fatturazione e pagamenti), Art. 7 (Obbligo di tracciabilità), Art. 8 (Cauzione definitiva e copertura assicurativa), Art. 9 (Subappalto), Art. 10 (Oneri e obblighi a carico dell'affidatario), Art. 11 (Penali), Art. 12 (Recessione e risoluzione del contratto),

Art. 13 (Adempimenti in materia di sicurezza), Art. 14 (Controversie).-----

-----

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale valida e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1 lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.-----

\*\*\*\*\*



Corso Garibaldi, 50 - 29121 Piacenza - e-mail provpc@cert.provincia.pc.it  
P.O. CENTRALE DI COMMITTEZZA ED ECONOMATO: Titolare Dott.ssa Elena Malchiodi  
tel.: 0523 795312 – fax: 0523 329830 e-mail: elena.malchiodi@provincia.pc.it

## ALLEGATO 1

Prot. n. \_\_\_\_\_

Piacenza, \_\_\_\_\_

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIOREZZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG 7584669ADA.

In esecuzione della Determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ della Responsabile del Settore Servizi alla Persona ed alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC), la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza intende procedere all'affidamento del servizio di trasporto dell'utenza disabile adulta che frequenta servizi diurni, in carico al Servizio Sociale Associato dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure (PC), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati all'apposito articolo del Disciplinare di Gara e allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal medesimo Disciplinare.

L'importo complessivo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, è di €200.375,00 (IVA esclusa), di cui €350,00 per oneri della sicurezza per l'eliminazione delle interferenze, non soggetti a ribasso, risultanti dal DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008).

L'appalto di servizi verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, secondo le modalità indicate nell'apposita sezione del Disciplinare.

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria offerta, che dovrà avvenire entro le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_ 2018.

Il RUP della fase di affidamento della presente procedura (RFA) è la dott.ssa Elena Malchiodi, in qualità di Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza:

- tel. 0523/795312;

- fax 0523/329830;
- e-mail elena.malchiodi@provincia.pc.it;
- pec provpc@cert.provincia.pc.it.

Il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la dott.ssa Sabina Dordoni Responsabile del Settore Servizi alla Persona ed alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC):

- tel. 0523/989315/321;
- fax 0523/989680;
- e mail: sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it;
- pec protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it.

F.to la Responsabile della fase di affidamento della procedura  
Dott.ssa Elena Malchiodi  
Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato  
della Provincia di Piacenza



ALLEGATO 2

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG 7584669ADA.

### ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio per il trasporto di persone disabili adulte in carico al Servizio Sociale Associato dei Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure.

Il contratto avrà durata di **anni due** a decorrere dalla data di stipula del medesimo o dall'inizio del servizio, in caso di attivazione anticipata dello stesso.

Ai sensi e per effetti dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune di Fiorenzuola d'Arda si riserva la facoltà di disporre una **proroga tecnica** nella misura strettamente necessaria all'affidamento del nuovo appalto, per un periodo comunque **non superiore a due mesi**, alle medesime condizioni contrattuali

L'importo del contratto ammonta ad **€ 200.025,00 oltre IVA 10%** (importo dell'appalto depurato dai costi della sicurezza non soggetti a ribasso), ribassato della percentuale di sconto offerta dall'aggiudicatario in sede di gara.

Costituiscono l'importo contrattuale anche gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso, che sono stati calcolati pari a € 350,00, come risulta dal DUVRI allegato al capitolato.

L'importo sopra-indicato deve intendersi a titolo presuntivo, essendo strettamente collegato all'attività dei Centri ed al flusso dell'utenza e quindi non valutabile con certezza a priori.

Saranno considerati i chilometri effettuati dal punto di salita del primo utente al punto di discesa dell'ultimo.

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda si riserva la facoltà di modificare i percorsi previsti in sede di gara con conseguente variazione del relativo chilometraggio, in aumento o in diminuzione, entro i limiti previsti dal contratto, nonché dalla normativa vigente, senza che l'aggiudicatario possa richiedere la risoluzione del contratto prevista ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, dei percorsi predefiniti saranno regolate economicamente come segue:

- entro il limite del 5%: nulla è dovuto;
- oltre detto limite: si procederà a conguaglio da effettuarsi semestralmente sulla base delle condizioni economiche aggiudicate.

Nulla è dovuto all'aggiudicatario in caso di aumento o diminuzione del numero degli utenti trasportati indicato nella presente documentazione di gara, laddove tale variazione non comporti scostamenti nelle percorrenze superiori al limite del 5% più sopra stabilito; pertanto lo stesso si impegna a garantire comunque la prosecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti.

## ART. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO – PERIODO DI PROVA

Il servizio riguarda il trasporto di utenti disabili adulti che frequentano servizi diurni, quali Centri Socio-Riabilitativi Diurni e Stage socio-occupazionali, o inseriti in progetti di inclusione socio-lavorativa, quali tirocini formativi e progetti socio-educativi individualizzati.

I percorsi da garantire **quotidianamente, una volta al mattino e una volta al pomeriggio, da lunedì al venerdì**, secondo l'orario ed il calendario di apertura dei servizi, sono volti a **trasportare gli utenti dalla propria residenza alla sede dei servizi socio-riabilitativi e socio-occupazionali e viceversa**.

Durante i percorsi, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la presenza a bordo di un operatore addetto all'assistenza dei trasportati, avente i requisiti specificati nell'art. 7.

L'accesso o la dimissione dal servizio sono stabiliti dal Servizio Sociale Associato.

Nel dettaglio, il servizio oggetto d'appalto è attualmente articolato in **tre percorsi** aventi le specifiche di seguito illustrate:

- PERCORSO 1

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di n. 11-14 utenti disabili con il seguente orario di arrivo/partenza ai/dai servizi:

- CSRD "Casa delle Bolle" - Via Dante Alighieri, 29010 Roveleto di Cadeo (PC): arrivo non prima delle ore 8.00; partenza entro le ore 15.45.

- CSRD "San Bernardino" e "Giardino dei Tigli" - Loc. San Bernardino, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC): arrivo non prima delle ore 8.15; partenza entro le ore 16.15.

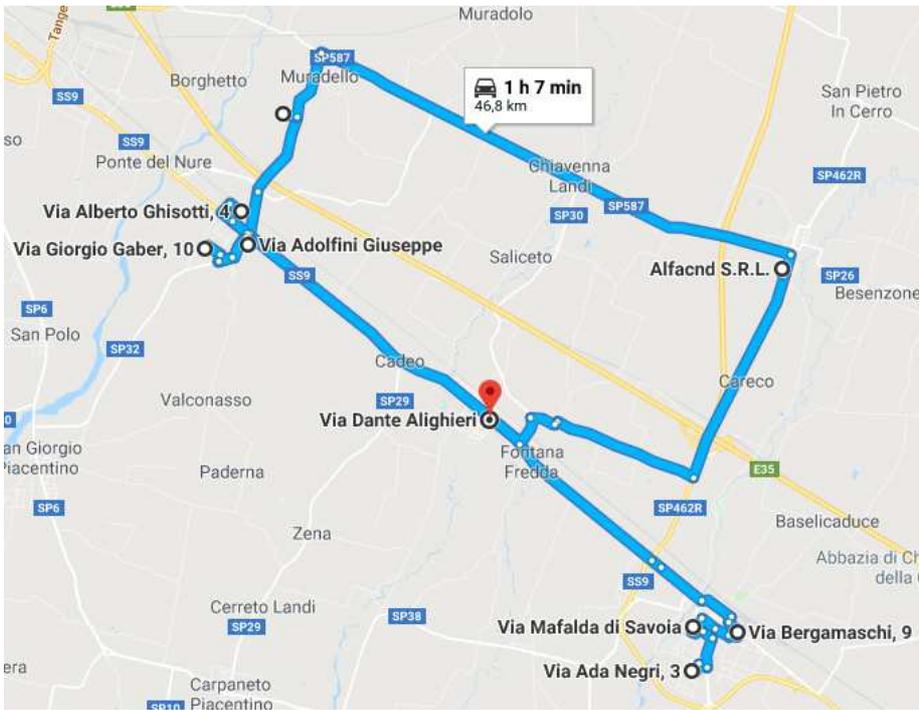
- Stage ALFACND - Via Mattei, 29016 Cortemaggiore (PC): arrivo alle ore 8.30; partenza entro le ore 15.45.

Il percorso attualmente previsto è il seguente:

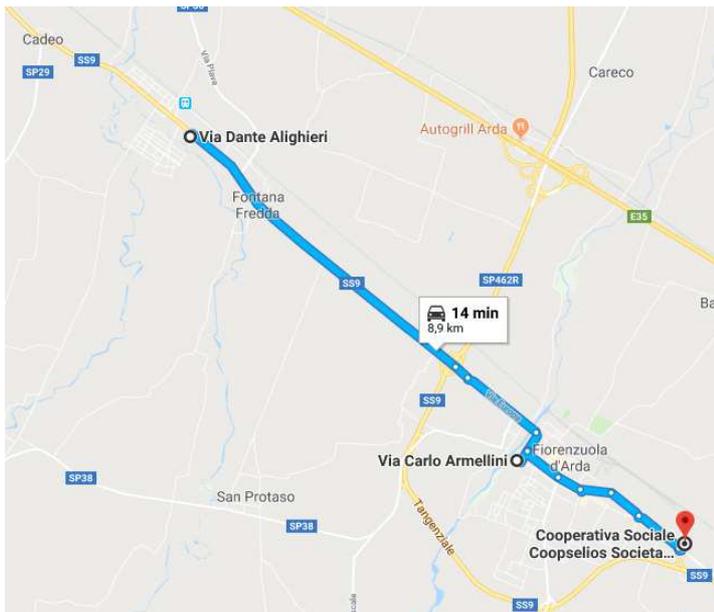
**Mattino:** Fiorenzuola, Via Negri - Fiorenzuola, Via Mafalda di Savoia - Fiorenzuola, Via Bergamaschi - Roveleto di Cadeo, CSRD "Casa delle Bolle" - Pontenure, Via Gaber - Pontenure, Via Adolfini - Pontenure, Via Ghisotti - Pontenure, Strada Cassino - Cortemaggiore, stage ALFACND Via Mattei - Roveleto di Cadeo, CSRD "Casa delle Bolle" - Fiorenzuola, Via Armellini - Fiorenzuola, CSRD "San Bernardino" / "Giardino dei Tigli".

**Pomeriggio:** Cortemaggiore, stage ALFACND Via Mattei - Roveleto di Cadeo, CSRD "Casa delle Bolle" - Fiorenzuola, Via Negri - Fiorenzuola, Via Mafalda di Savoia - Fiorenzuola, Via Bergamaschi - Fiorenzuola, CSRD "San Bernardino" / "Giardino dei Tigli" - Fiorenzuola, Via Armellini - Pontenure, Via Gaber - Pontenure, Via Adolfini - Pontenure, Via Ghisotti - Pontenure, Strada Cassino.

Il dettaglio chilometrico delle tratte descritte è riportato nelle immagini qui sotto, generate utilizzando Google Maps. Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell'ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.



*Immagine 1 – giro di andata prima parte (da Via Negri, Fiorenzuola fino a Via D. Alighieri, Roveleto di Cadeo), km 46,8*



*Immagine 2 – giro di andata seconda parte (da Via D. Alighieri, Roveleto di Cadeo a Località San Bernardino, Fiorenzuola), km 8,9*

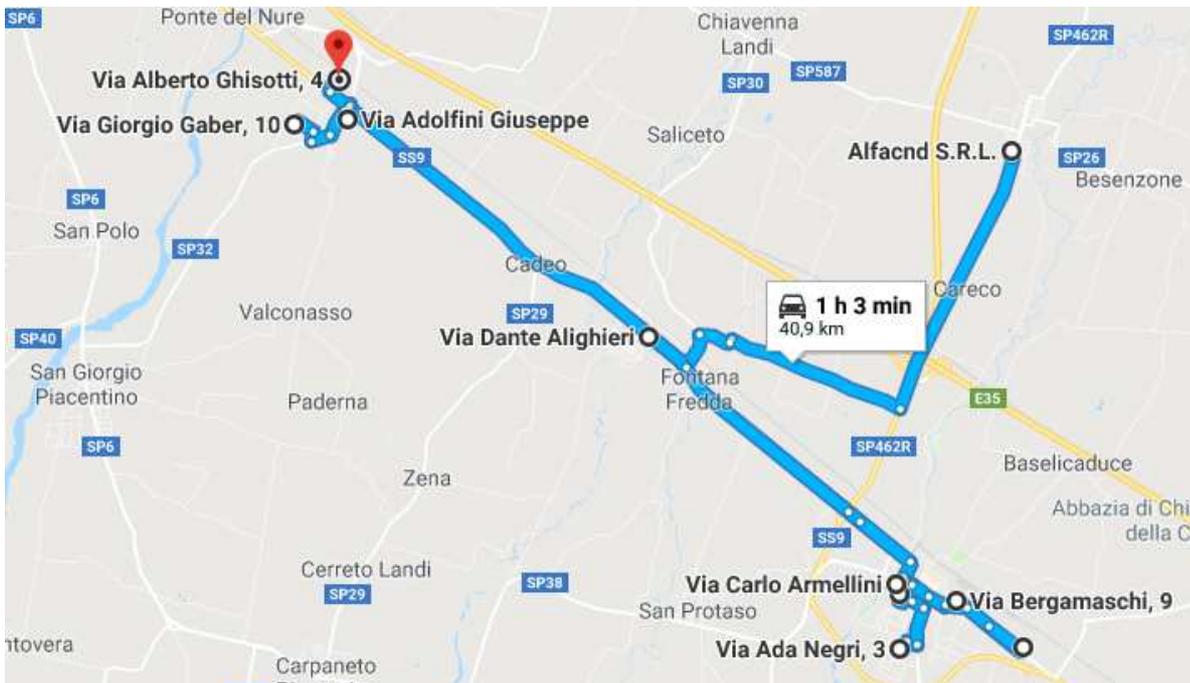


Immagine 3 – giro di ritorno prima parte (da Via Mattei, Cortemaggiore fino a Via Ghisotti, Pontenure), km 40,9

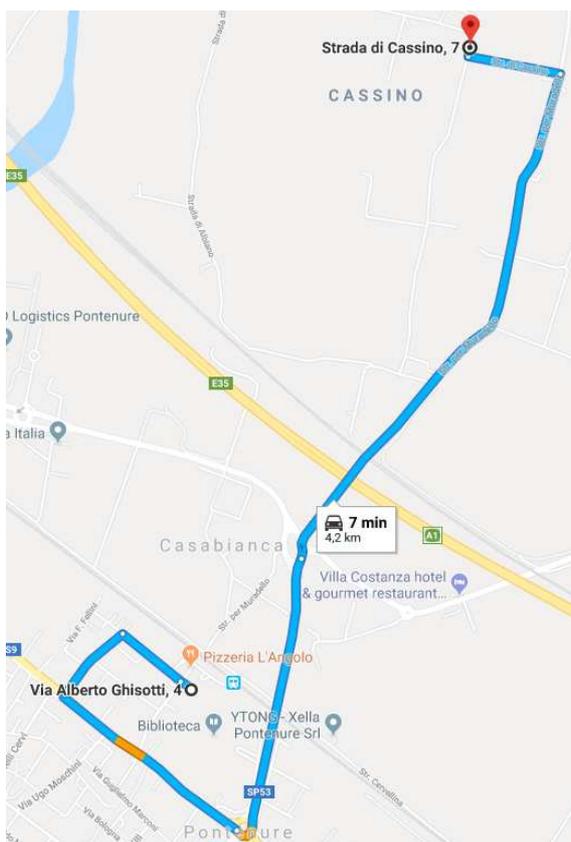


Immagine 4 – giro di ritorno seconda parte (da Via Ghisotti, Pontenure a Strada Cassino, Pontenure), km 4,2

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 100,8. Inoltre, si aggiunge il riconoscimento delle tratte “a vuoto” che l’Aggiudicatario dovrà percorrere al pomeriggio per recarsi da Fiorenzuola d’Arda (stazione appaltante) a Cortemaggiore, Via Mattei (punto di salita del

primo utente) e, al termine del giro pomeridiano, per rientrare a Fiorenzuola d'Arda (stazione appaltante) dal punto di discesa dell'ultimo utente (Strada Cassino, Pontenure). Sono riconosciuti per tale percorso "a vuoto" nel complesso 25 km al giorno.

La percorrenza complessiva è, in media di **125,8 km al giorno, arrotondati qui a 126 km al giorno.**

Il servizio di trasporto viene garantito **per n. 240 giorni all'anno**, generalmente per n. 5 giorni a settimana, secondo il calendario di apertura dei servizi stabilito dal Servizio Sociale Associato e dai gestori dei servizi diurni, per un totale presunto di 30.240 km percorsi all'anno.

Si presume un impegno orario dell'autista e dell'assistente-accompagnatore pari a circa 4 ore per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

- **PERCORSO 2**

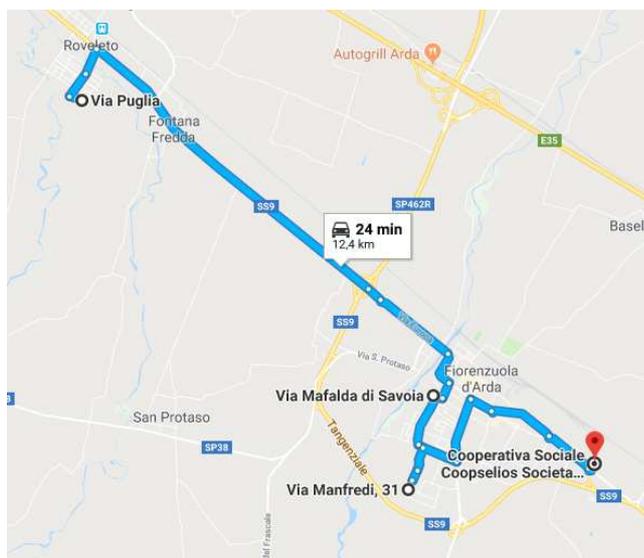
Andata e ritorno giornalieri con trasporto di n. 3-5 utenti disabili non deambulanti (con trasporto carrozzine) con arrivo al mattino al CSRD "San Bernardino" e "Giardino dei Tigli" - Loc. San Bernardino, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC) - alle ore 8.45-9.00 e partenza al pomeriggio dal medesimo centro alle ore 16.00-16.15.

Il percorso attualmente previsto è il seguente:

**Mattino:** Roveleto di Cadeo, Via Puglia – Fiorenzuola, Via Mafalda di Savoia – Fiorenzuola, Via Manfredi - Fiorenzuola, CSRD "San Bernardino" / "Giardino dei Tigli".

**Pomeriggio:** Fiorenzuola, CSRD "San Bernardino" / "Giardino dei Tigli" - Fiorenzuola, Via Mafalda di Savoia – Fiorenzuola, Via Manfredi - Roveleto di Cadeo, Via Puglia.

Il dettaglio chilometrico delle tratte descritte è riportato nelle immagini qui sotto, generate utilizzando Google Maps. Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell'ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.



*Immagine 5 – giro di andata al mattino, km 12,4*

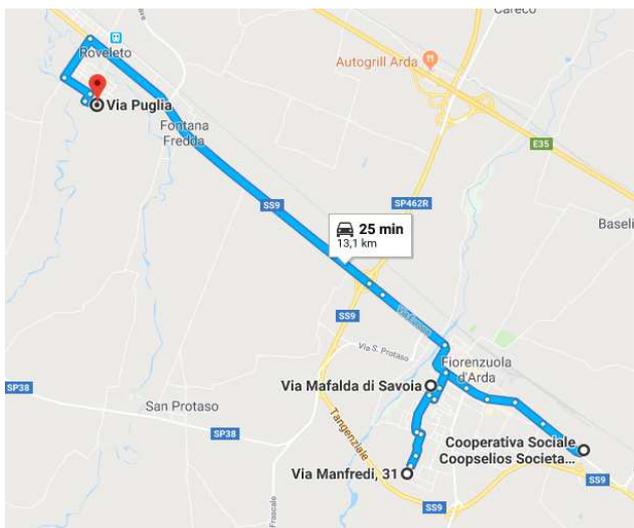


Immagine 6 – giro di ritorno al pomeriggio, km 13,1

I chilometri giornalmente percorsi sono, pertanto, complessivamente 25,5. Inoltre, si aggiunge il riconoscimento delle tratte “a vuoto” che l’Aggiudicatario dovrà percorrere al mattino per recarsi da Fiorenzuola d’Arda (stazione appaltante) a Roveleto di Cadeo, Via Puglia (punto di salita del primo utente) e, al termine del giro pomeridiano, per rientrare a Fiorenzuola d’Arda (stazione appaltante) dal punto di discesa dell’ultimo utente (Via Puglia, Roveleto di Cadeo). Sono riconosciuti per tale percorso “a vuoto” nel complesso 16 km al giorno.

La percorrenza complessiva è, in media, attualmente, di **41,5 km al giorno, arrotondati qui a 42 km al giorno.**

Il servizio di trasporto viene garantito **per n. 240 giorni all’anno**, generalmente per n. 5 giorni a settimana secondo il calendario di apertura dei servizi stabilito dal Servizio Sociale Associato e dai gestori dei servizi diurni, per un totale presunto di 10.080 km percorsi all’anno.

Si presume un impegno orario dell’autista e dell’assistente-accompagnatore pari a circa 2 ore per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

- **PERCORSO 3**

Andata e ritorno giornalieri con trasporto di n. 12-16 utenti disabili con il seguente orario di arrivo/partenza ai/dai servizi:

- CSRD “Casa delle Bolle” - Via Dante Alighieri, 29010 Roveleto di Cadeo (PC): arrivo non prima delle ore 8.00; partenza entro le ore 15.45.
- CSRD “San Bernardino” e “Giardino dei Tigli” - Loc. San Bernardino, 29017 Fiorenzuola d’Arda (PC): arrivo non prima delle ore 8.15; partenza entro le ore 16.15.
- Stage “Biffi” Fiorenzuola – Via San Pietro, 29017 Fiorenzuola d’Arda (PC): arrivo alle ore 9.00; partenza entro le ore 15.45.

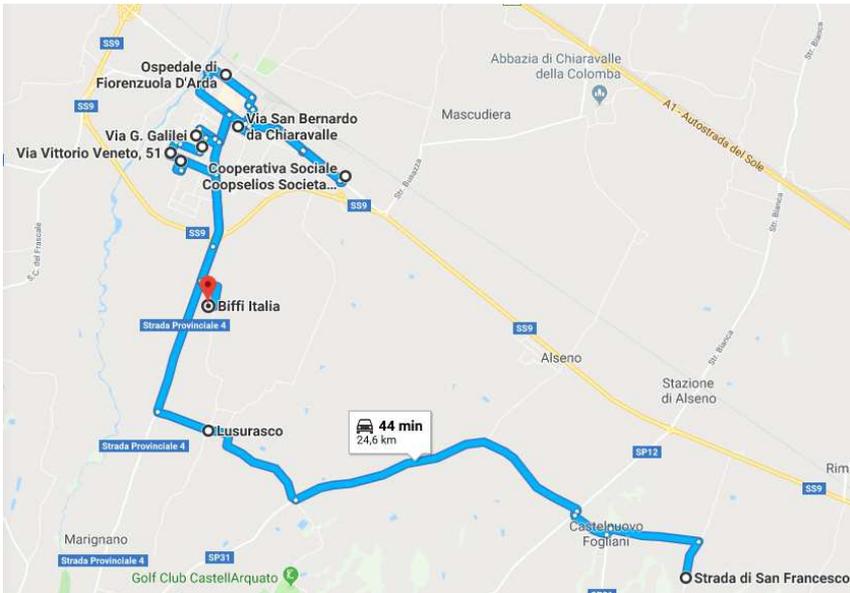
Il percorso attualmente effettuato è il seguente:

**Mattino:** Castelnuovo Fogliani (Alseno), Via San Francesco – Lusurasco (Alseno), Centro - Fiorenzuola, Via Ranza - Fiorenzuola, Via Vittorio Veneto - Fiorenzuola, Piazza Darwin - Fiorenzuola, Ospedale Via Roma - Fiorenzuola, Via San Bernardo da Chiaravalle - CSRD “San Bernardino” / “Giardino dei Tigli” - Fiorenzuola, Via Galilei - Fiorenzuola, Ditta “Biffi”.

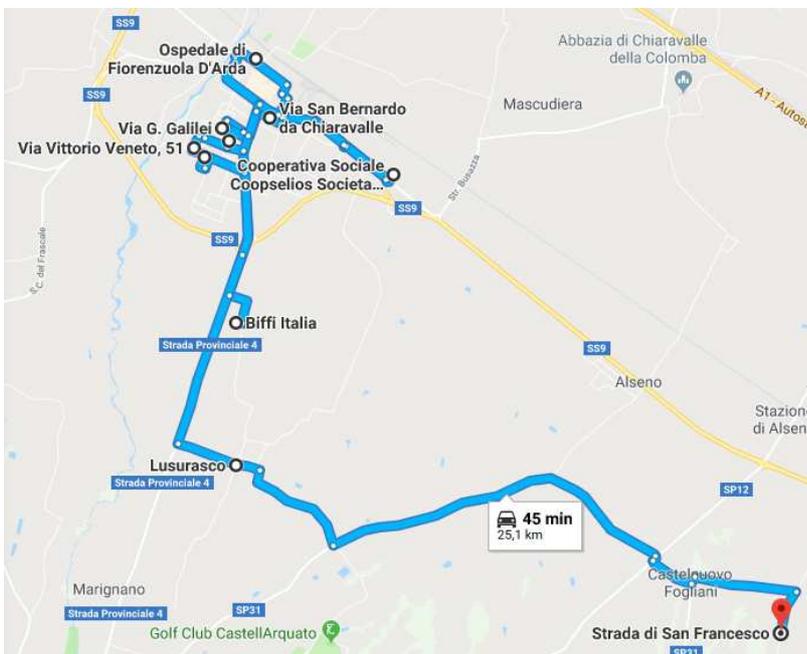
**Pomeriggio:** Fiorenzuola, Ditta “Biffi” - Fiorenzuola, Via Galilei - Fiorenzuola, CSRD “San Bernardino” / “Giardino dei Tigli” - Fiorenzuola, Via San Bernardo da Chiaravalle -

Fiorenzuola, Ospedale Via Roma - Fiorenzuola, Piazza Darwin - Fiorenzuola, Via Vittorio Veneto - Fiorenzuola, Via Ranza - Lusurasco (Alseno), Centro - Castelnuovo Fogliani (Alseno), Via San Francesco.

Il dettaglio chilometrico delle tratte descritte è riportato nelle immagini qui sotto, generate utilizzando Google Maps. Il conteggio è stato effettuato considerando il giro completo, a partire dalla salita del primo utente fino alla discesa dell'ultimo, sia per il giro della mattina che per il giro del pomeriggio.



*Immagine 7 – giro di andata (da Strada San Francesco, Alseno a Via San Pietro, Fiorenzuola), km 24,6*



*Immagine 8 – giro di ritorno (da Via San Pietro, Fiorenzuola a Strada San Francesco, Alseno), km 25,1*

Giornalmente sono percorsi, pertanto, complessivamente, mediamente 49,7 km. Inoltre, si aggiunge il riconoscimento delle tratte “a vuoto” che l’Aggiudicatario dovrà percorrere al mattino per recarsi da Fiorenzuola d’Arda (stazione appaltante) a Alseno, Strada di San Francesco (punto di salita del primo utente) e, al termine del giro pomeridiano, per rientrare a Fiorenzuola d’Arda (stazione appaltante) dal punto di discesa dell’ultimo utente (Alseno, Strada di San Francesco). Sono riconosciuti per tale percorso “a vuoto” nel complesso 21 km al giorno.

La percorrenza complessiva di **70,7 km al giorno, arrotondati qui a 71 km al giorno**, è calcolata **per n. 230 giorni all’anno; per un ulteriore periodo di n. 10 giorni all’anno**, nei giorni di agosto di chiusura dello Stage presso la Ditta “Biffi” di Fiorenzuola, è calcolata, invece, una percorrenza complessiva di **59,5 km al giorno, qui arrotondati a 60 km al giorno**.

Il servizio di trasporto viene, pertanto, complessivamente garantito **per n. 240 giorni all’anno**, generalmente per n. 5 giorni a settimana, secondo il calendario di apertura dei servizi stabilito dal Servizio Sociale Associato e dai gestori dei servizi diurni, per un totale presunto di 16.930 km percorsi all’anno.

Si presume un impegno orario dell’autista e dell’assistente-accompagnatore pari a circa 2-3 ore per ogni giorno di effettiva erogazione del servizio.

Calendario attuale di apertura dei servizi diurni interessati dal servizio di trasporto:

CSRD “Casa delle Bolle” - CSRD “San Bernardino” e “Giardino dei Tigli” - Stage ALFACND Cortemaggiore: 240 GIORNI ANNUI DI APERTURA (chiusure in occasione delle festività e nel mese di agosto).

Stage “Biffi” Fiorenzuola: 230 GIORNI ANNUI DI APERTURA (chiusure in occasione delle festività e nel mese di agosto).

Il prospetto che segue riepiloga le percorrenze medie annue dei percorsi in appalto:

<u>PERCORSO 1</u>	126 km al giorno (media)	240 giorni all’anno	Tot. Presunto: 30.240 km all’anno
<u>PERCORSO 2</u>	42 km al giorno (media)	240 giorni all’anno	Tot. Presunto: 10.080 km all’anno
<u>PERCORSO 3</u>	71 km al giorno (media) 60 km al giorno (media)	230 giorni all’anno 10 giorni all’anno  (servizio garantito per 240 giorni all’anno)	Tot. Presunto: 16.930 km all’anno
Totale presunto:			57.250 km all’anno

PERIODO DI PROVA

Per il primo trimestre l’appalto si intenderà riferito a titolo di prova al fine di consentire al Comune di Fiorenzuola d’Arda una valutazione ampia e complessiva del rapporto sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

Durante tale periodo, il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante semplice preavviso di 20 giorni. In tale eventualità alla Ditta spetterà il solo corrispettivo del servizio già eseguito, escluso ogni altro rimborso e indennizzo a qualsiasi titolo vantato. In tale caso la gara sarà aggiudicata automaticamente al secondo classificato.

### ART. 3 - AUTOMEZZI

Il servizio di trasporto dovrà essere svolto con **automezzi idonei, di proprietà o nelle disponibilità dell'aggiudicatario**, nel rispetto delle caratteristiche più sotto elencate. Su tali mezzi la Ditta aggiudicataria deve garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Tutti i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio devono essere idonei a facilitare l'accesso e la discesa dagli utenti e muniti di adeguata **pedana retraibile** e provvisti di idonei **allestimenti** per il trasporto di persone disabili non deambulanti e deambulanti. Nello specifico, gli apparati per la salita e la discesa degli utenti devono essere robusti e adeguatamente protetti per evitare l'eventuale caduta durante la salita o la discesa assistita. Eventuali piattaforme azionate da motori elettrici devono essere manovrabili anche in mancanza di energia elettrica o in caso di avaria del sistema.

I sedili per i disabili deambulanti devono avere dimensioni non inferiori a quelle prescritte per gli autobus e devono essere muniti di cinture di sicurezza omologate in grado di resistere ad accelerazioni non inferiori a "2g".

Inoltre, ove richiesto (Percorso 2, come illustrato nell'art. 4 del presente capitolato), gli automezzi utilizzati dovranno rispondere alle caratteristiche funzionali previste dalla normativa vigente per assicurare l'adeguato **trasporto degli utenti su carrozzella**, per cui dovranno essere dotati di **piano ribassato** o muniti di **pedana elevatrice**. Tali automezzi, inoltre, devono avere allestimenti caratterizzati da specifici ancoraggi delle carrozzelle e delle cinture di ritenuta. Deve essere garantito un sicuro ancoraggio della carrozzella al veicolo durante la circolazione su strada. I dispositivi di ancoraggio devono essere costituiti da un sistema di blocco e sblocco di manovra facile e certa e devono impedire la manovra accidentale di sblocco della carrozzella o l'allentamento della presa derivanti dal movimento del veicolo. Le carrozzelle dovranno avere cinture di sicurezza a doppia bretella, di tipo omologato, che garantiscano resistenze ad accelerazioni non inferiori a "2g".

Si chiede alla Ditta aggiudicataria di avere nelle proprie disponibilità e per tutta la durata dell'appalto **almeno n. 4 automezzi** con le caratteristiche qui sotto illustrate (di cui almeno n. 1 automezzo + n. 1 automezzo di riserva con le caratteristiche specificate per il trasporto di utenti non deambulanti su carrozzella).

La disponibilità dei mezzi dovrà essere dimostrata prima della stipula del contratto, mediante produzione, per ciascun mezzo di:

- a. copia del libretto di circolazione da cui desumere, tra l'altro, anche le seguenti informazioni: numero di targa, modello, caratteristiche tecniche, documento di approvazione da parte dell'organismo competente, gli allestimenti per il trasporto disabili;
- b. titolo di disponibilità dei mezzi utilizzati per il servizio di trasporto.

I mezzi impiegati per il servizio di cui al presente appalto dovranno essere utilizzati nell'assoluto **rispetto delle norme vigenti** in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel vigente Codice della Strada.

L'aggiudicatario è, quindi, tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche, nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Non potrà in ogni caso essere consentito il trasporto di passeggeri in piedi.

Gli automezzi dovranno essere in **perfetta efficienza** dal punto di vista della ricettività, meccanico e di carrozzeria, puliti e dotati di efficace impianto di riscaldamento e di climatizzazione.

Gli automezzi utilizzati dovranno essere mantenuti in condizioni di perfetta efficienza da riscontrare nel libretto di servizio del mezzo stesso.

Sono a carico dell'Aggiudicatario i **costi per i consumi d'esercizio e di manutenzione ordinaria e straordinaria** relativi agli automezzi utilizzati.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di avere nelle proprie disponibilità, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, e mantenere per tutta la durata del contratto, uno o più luoghi delimitato/i (con copertura o senza copertura) destinato/i al ricovero dei veicoli dedicati allo svolgimento del servizio. Detto requisito dovrà essere dimostrato prima dell'inizio del servizio mediante presentazione di documentazione ritenuta idonea dal Comune di Fiorenzuola d'Arda.

#### ART. 4 – ASSICURAZIONI E GARANZIA DEFINITIVA AI SENSI DELL'ART. 103 D. LGS. 50/2016

L'Aggiudicatario si assume ogni più ampia responsabilità civile e penale per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio ed in conseguenza dello stesso, mantenendo sollevato e indenne in ogni caso il Comune di Fiorenzuola d'Arda da ogni pretesa.

L'Aggiudicatario è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto delle persone.

L'Aggiudicatario dovrà possedere le seguenti polizze assicurative:

- a) polizza assicurativa R.C. Auto con massimale non inferiore ad € 10.000.000,00 per sinistro unico, con limite di € 10.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose;
- b) polizza assicurativa R.C.T. con massimale di € 5000.000,00 per sinistro unico, con limite di € 5.000.000,00 sia per danni a persone che per danni a cose.

I massimali previsti nelle polizze non sono da ritenersi in alcun modo limitativi della responsabilità assunta dall'appaltatore stesso sia nei confronti di terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune. L'esistenza di tali polizze non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Le assicurazioni dovranno comprendere anche la copertura di infortunio in salita ed in discesa dall'automezzo.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a documentare all'Amministrazione committente, prima dell'avvio del servizio, l'adempimento di tali obblighi assicurativi, così come dovrà documentare, alla scadenza di ogni anno assicurativo, il corretto pagamento dei premi di rinnovo.

L'aggiudicatario è tenuto a dare immediata comunicazione al Comune di Fiorenzuola d'Arda, Settore Servizi alla Persona ed alla Famiglia di tutti gli incidenti verificatisi, come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando nessun danno si fosse verificato.

Per le responsabilità dell'aggiudicatario si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie del trasporto, durante le soste e le fermate.

Con la stipula del contratto ed a garanzia degli obblighi assunti, l'O.E. aggiudicatario costituisce una garanzia definitiva di importo pari al 10% del valore del contratto, ai sensi del D.Lgs. 50 n. 2016 art. 103 (al netto degli oneri fiscali), o nella percentuale prevista dal medesimo articolo, in caso di ribassi superiori al 10 o al 20%, secondo il modello previsto dal Decreto 19 Gennaio 2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico Regolamento con cui si adottano gli schemi di

contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La garanzia definitiva è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., dell'aggiudicatario e si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale; deve essere vincolata per tutta la durata del Contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti della Provincia di Piacenza.

In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'O.E. aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che, fermo restando quanto previsto per l'applicazione delle penali, la Provincia di Piacenza ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'O.E. aggiudicatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, la Provincia di Piacenza ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

#### **ART. 5 – PERSONALE**

Il personale addetto allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto deve possedere i seguenti requisiti minimi di qualificazione.

##### **Conducente automezzi**

Alla guida degli automezzi adibiti al trasporto devono essere impiegati esclusivamente conducenti riconosciuti idonei alla mansione e pertanto in possesso dei seguenti requisiti:

- idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo, attestata da apposita certificazione medica;
- patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

I conducenti sono tenuti al rigoroso rispetto degli orari e delle fermate previsti per ogni percorso.

##### **Assistente**

Durante il tragitto l'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare la sorveglianza degli utenti trasportati mediante personale diverso dal conducente.

Il personale assistente dovrà aver compiuto il 18° anno di età.

L'assistente sorveglia gli utenti durante il trasporto e favorisce il clima di tranquillità necessario all'ottimale svolgimento del servizio.

Svolge, in particolare, le seguenti mansioni:

- accertarsi che tutti gli utenti siano presenti;
- aiutare gli utenti a salire e scendere dall'automezzo collaborando con gli operatori e/o i famigliari per garantire la sicurezza dei trasportati;
- accertarsi che durante il tragitto gli utenti siano tutti regolarmente seduti e con le cinture di sicurezza allacciate;
- valutare l'adeguatezza della temperatura dell'automezzo;
- intervenire prestando adeguata assistenza agli utenti in caso di malesseri o crisi legate alle patologie dei medesimi;
- controllare che i trasportati non arrechino danni a se stessi o agli altri utenti con comportamenti eccessivi o scorretti;
- sorvegliare e presiedere le dinamiche relazionali affinché non si verifichino situazioni problematiche;

- affidare gli utenti agli operatori e/o famigliari.

Il servizio non può essere svolto in assenza del personale di assistenza e in nessun caso le mansioni dello stesso possono essere svolte dall'autista del mezzo.

Conducenti ed assistenti sono tenuti ad osservare un comportamento rispettoso e corretto, improntato alla massima gentilezza e cortesia nei confronti degli utenti trasportati, degli operatori e dei famigliari.

Il Comune può chiedere la sostituzione di chi (conducente o assistente) non osservasse un tale comportamento o fosse abitualmente trascurato nel servizio o usasse un linguaggio scorretto o riprovevole.

L'Aggiudicatario, su richiesta semplice da parte del committente, sarà tenuto a provvedere alla sostituzione degli operatori ritenuti inadeguati entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

In caso di assenza di personale adibito al servizio, l'aggiudicatario provvederà immediatamente e direttamente alla sostituzione mediante impiego di altro personale idoneo, senza variazione alcuna del prezzo contrattuale.

Durante lo svolgimento del servizio, conducente ed assistente dovranno essere muniti di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente l'indicazione della Ditta appaltatrice e le generalità del lavoratore.

Si chiede alla Ditta Aggiudicataria di avere alle proprie disponibilità **almeno n. 4 operatori idonei alla funzione di conducente di automezzi ed almeno n. 4 operatori idonei alla funzione di assistente.**

## ART. 6 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto dovranno essere applicate le disposizioni legislative ed i Contratti Collettivi Nazionali e/o decentrati di categoria.

L'Aggiudicatario dovrà praticare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai suddetti contratti; ciò anche se l'aggiudicatario non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale della stessa e da ogni sua altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare il personale impiegato ai fini previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici in conformità alle disposizioni di legge in materia.

È fatto obbligo all'Aggiudicatario di osservare ed applicare la normativa vigente in materia di prevenzione infortuni e sicurezza nei luoghi di lavoro, attenendosi a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione potrà senz'altro sostituirsi nell'appaltatore per l'esecuzione di ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Il servizio dev'essere considerato quale servizio pubblico essenziale e pertanto rientra nelle previsioni di cui alla Legge n. 146 del 12.06.1990 "Norme sull'esercizio di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati".

## ART. 7 - RESPONSABILITÀ

L'Aggiudicatario è responsabile del buon andamento del servizio a lui affidato e di ogni passività addebitata al Comune per inosservanza degli obblighi che fanno direttamente carico allo stesso ed al personale dipendente.

La Ditta aggiudicataria risponde, mediante idonea polizza assicurativa, dei danni alle persone e alle cose che derivino da fatti ascrivibili alla stessa o ai suoi dipendenti nell'esecuzione della prestazione, sollevando da ogni responsabilità il Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda è altresì esonerato da ogni responsabilità per i danni, gli infortuni o altri eventi pregiudizievoli che per qualsiasi causa avesse a subire il personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del servizio.

## ART. 8 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare le seguenti prescrizioni:

- assicurare il servizio per tutta la durata dell'appalto;
- fermo restando il limite minimo di numero di veicoli impiegati nello svolgimento del servizio previsto dal precedente art.3, adibire al trasporto un numero di automezzi sufficiente a garantire sempre ed in ogni caso il servizio, tenendo conto del numero di posti a sedere, del numero e delle necessità degli utenti trasportati (es. trasporto utenti con carrozzina);
- assicurare la costante efficienza degli automezzi impiegati;
- assumersi ogni responsabilità relativamente ai sinistri che possano colpire persone o cose;
- assumersi tutti gli oneri, nessuno escluso, relativamente alla gestione degli automezzi impiegati per l'espletamento del servizio;
- sostenere direttamente e senza onere alcuno per l'appaltante i costi derivanti dalle percorrenze estranee ai percorsi indicati dal Comune nel presente capitolato, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi;
- sostenere direttamente e senza onere alcuno per l'appaltante i costi derivanti dalle percorrenze estranee ai percorsi indicati dal Comune nel presente capitolato, effettuate per portare i mezzi dai luoghi di rimessa ai luoghi di inizio e termine delle tratte quotidiane descritte nell'art. 4;
- informare tempestivamente il Comune di Fiorenzuola d'Arda di eventuali incidenti occorsi durante l'espletamento del servizio appaltato e ciò anche quando nessun danno si sia verificato;
- attenersi rigorosamente nell'esecuzione del servizio alle normative vigenti in materia di circolazione e sicurezza stradale, con particolare riferimento al Codice della Strada;
- effettuare i percorsi stabiliti dal Comune di Fiorenzuola d'Arda;
- garantire la salita e la discesa dal mezzo nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza ed il più possibile in prossimità delle sedi dei servizi diurni e delle abitazioni degli utenti;
- garantire la continuità del servizio anche con la disponibilità di mezzi sostitutivi;
- trasportare gli utenti sotto la propria responsabilità e cura dal luogo di partenza a quello di arrivo;
- assicurare il rispetto degli orari previsti;
- verificare, attraverso l'autista e/o l'assistente al trasporto che gli utenti trasportati siano effettivamente quelli comunicati dal Comune, Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia;
- garantire, da parte dell'autista e/o l'assistente al trasporto, un comportamento corretto e consono al tipo di utenti trasportati;
- osservare ed applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
- comunicare tempestivamente al Comune, Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
- presentare al Comune di Fiorenzuola d'Arda gli eventuali aggiornamenti della documentazione consegnata all'avvio del servizio.

#### ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'APPALTANTE

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda, Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, si impegna a:

- comunicare alla Ditta appaltatrice i percorsi prestabiliti, nonché le eventuali successive variazioni apportate agli stessi in seguito all'inserimento/dimissione degli utenti;
- avvisare tempestivamente l'aggiudicatario in merito alle eventuali sospensioni del servizio (es. per festività, chiusura delle strutture, etc.).

#### ART. 10 – PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà per liquidazioni di **canoni mensili posticipati**, sulla base dell'importo annuo offerto frazionato in dodicesimi, e sarà disposto, previo visto per regolarità, con atto del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia entro 30 giorni dal ricevimento al Protocollo Generale del Comune di Fiorenzuola d'Arda di regolari fatture elettroniche ed a condizione che il servizio abbia avuto regolare svolgimento.

Eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, dei percorsi predefiniti saranno regolate economicamente come segue:

- entro il limite del 5%: nulla è dovuto;
- oltre detto limite: si procederà a conguaglio da effettuarsi semestralmente sulla base delle condizioni economiche aggiudicate.

Nulla è dovuto all'aggiudicatario in caso di aumento o diminuzione del numero degli utenti trasportati indicato nella presente documentazione di gara, laddove tale variazione non comporti scostamenti nelle percorrenze superiori al limite del 5% più sopra stabilito; pertanto lo stesso si impegna a garantire comunque la prosecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti.

Le eventuali variazioni chilometriche, in aumento o in diminuzione, eccedenti il 5% dei tragitti previsti in sede di gara, saranno regolate semestralmente sulla base del costo chilometrico indicato in offerta.

Le fatture mensili dovranno essere intestate a: Comune di Fiorenzuola d'Arda – Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Piazzale San Giovanni, 2 – 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC).

Si procederà alla liquidazione ed al successivo pagamento delle predette fatture solo a seguito della verifica, con esito positivo, della regolarità contributiva della ditta appaltatrice mediante richiesta del DURC on line a cura del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia.

#### ART. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di risoluzione del contratto stesso, salvo espressa autorizzazione del Comune di Fiorenzuola.

In relazione alla natura della prestazione contrattuale il subappalto è vietato.

#### ART. 12 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTORIA ESPRESSA

L'aggiudicatario per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della

legge 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Il Fornitore del servizio che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Amministrazione contraente e la Prefettura territorialmente competente.

Il Fornitore del servizio si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione immediata del relativo rapporto contrattuale nel caso in cui questi abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, con contestuale obbligo di informazione nei confronti del Comune di Fiorenzuola d'Arda e della Prefettura territorialmente competente.

Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore del servizio si obbliga a trasmettere al Comune di Fiorenzuola d'Arda apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136.

#### ART. 13 – REVISIONE PREZZI DEL SERVIZIO

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi salvo eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, in seguito alla pubblicazione degli indici pubblicati dall'ISTAT (indice FOI) applicabili annualmente e comunque dopo 12 mesi dalla stipula del presente contratto di appalto. La revisione dei corrispettivi potrà avvenire esclusivamente a seguito di apposita richiesta presentata dal Fornitore almeno due mesi prima dell'inizio dell'annualità per cui viene chiesta la revisione stessa.

#### ART. 14 – POTERE DI CONTROLLO E VIGILANZA

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia o suo delegato adotta criteri e modalità per il monitoraggio e la valutazione del servizio nella sua globalità (organizzazione, procedure e risultati). Egli potrà disporre verifica periodica sui risultati dell'attività svolta, attraverso incontri periodici (almeno 1 in corso d'anno) finalizzati all'esame congiunto delle problematiche emergenti dallo svolgimento delle attività, alla definizione delle modalità di partecipazione, alle iniziative di riqualificazione e aggiornamento e a quanto altro possa concorrere al migliore perseguimento degli obiettivi.

#### ART. 15 – PENALITÀ

In caso di inadempienze agli obblighi di cui al presente Capitolato e salvo quanto disposto dal successivo articolo 16, il Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia o suo delegato avrà la facoltà di applicare una sanzione pari a:

- € 500,00 (cinquecento//00) per utilizzo di mezzinon conformi o di autisti non in regola in rapporto ai requisiti previsti dalla normativa vigente;
- € 500,00 (cinquecento//00) nel caso in cui il servizio non venga espletato, anche per un solo giorno, o sia effettuato in maniera incompleta;
- € 400,00 (quattrocento//00) in caso di espletamento del servizio difforme dalle modalità organizzative stabilite dal Responsabile dell'esecuzione del contratto;
- € 200,00 (duecento//00) per inosservanza degli orari di servizio.

Per altri casi di inadempienza non ricompresi sopra, il Comune si riserva di applicare ulteriori penalità a suo insindacabile giudizio.

Le penalità di cui ai punti precedenti saranno applicate previa contestazione dell'addebito da parte del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, da comunicare all'appaltatore, assegnandogli dieci giorni per eventuali osservazioni e/o controdeduzioni. Decorso infruttuosamente tale termine senza che l'appaltatore abbia fatto pervenire le proprie osservazioni e/o controdeduzioni e comunque ove queste non siano ritenute sufficienti a escludere la sua responsabilità, il Dirigente o suo delegato procederà, senza indugio, all'applicazione della penalità detraendo l'importo corrispondente dall'ammontare delle fatture mensili.

In caso di inadempimento parziale ripetuto, di inadempimento totale o comunque tale da pregiudicare l'espletamento del servizio, il contratto sarà rescisso e l'Amministrazione contraente provvederà all'incameramento della garanzia definitiva, all'applicazione di una penale pari a un quinto dell'importo contrattuale, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

#### ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia o suo delegato potrà chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo, in qualsiasi momento;
- in caso di fallimento, frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- in caso di abbandono del servizio, anche parzialmente e anche per cause di forza maggiore;
- in caso di cessione del servizio;
- in caso di subappalto;
- in caso di violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionale a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n 165, nonché del Codice di Comportamento per i dipendenti del Comune di Fiorenzuola d'Arda approvato con delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;
- per il permanere di gravi carenze nell'assolvimento dei compiti organizzativi e di gestione, a fronte di motivate contestazioni avanzate dall'Amministrazione.

Qualora la ditta non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra nei confronti del personale impiegato, il Responsabile del Settore potrà procedere alla risoluzione del contratto e alla parte inadempiente verranno addebitate eventuali responsabilità civili e penali.

Nel caso in cui dovessero verificarsi gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dalla Ditta appaltatrice, anche a seguito di diffide formali, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà, previa comunicazione scritta, di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge e di Capitolato che detta risoluzione comporta, senza pregiudizio all'azione legale di risarcimento dei danni ivi compresa la facoltà di affidare il servizio a terzi in danno all'impresa.

Alla Ditta potrà essere corrisposto il prezzo del servizio prestato sino al giorno della disposta risoluzione.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa.

#### ART. 17 – RECESSO DAL CONTRATTO

##### Da parte della ditta aggiudicataria

In caso di recesso del contratto da parte della Ditta prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, verrà addebitata all'impresa appaltatrice l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni.

##### Da parte dell'Amministrazione Comunale

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda ha la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale (Intercent-ER), siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente appalto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, salvo il pagamento delle prestazioni eseguite

#### ART. 18 – CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione del servizio disciplinato dal presente capitolato per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario, è competente il Foro di Piacenza.

#### ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico della Ditta aggiudicataria nella misura fissata dalla normativa in vigore.

#### ART. 20 – PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, approvato in data 14 aprile 2016 dal Parlamento Europeo, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 4 maggio 2016 ed in vigore dal 25 maggio 2018 ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, il trattamento dei dati di codesto Operatore economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia, per il suo ruolo di responsabile dello specifico trattamento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Funzionario Responsabile del Settore Economico Finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

L'impresa ha altresì l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione del Comune di Fiorenzuola d'Arda.

#### ART. 21 – CLAUSOLE VESSATORIE

Le disposizioni contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 del presente Capitolato d'oneri saranno oggetto di accettazione da parte dell'impresa appaltatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile.

\*\*\*\*\*



**C**entrale  
**U**nica di  
**C**ommittenza

Corso Garibaldi, 50 - 29121 Piacenza - e-mail provpc@cert.provincia.pc.it  
P.O. CENTRALE DI COMMITTENZA ED ECONOMATO: Titolare Dott.ssa Elena Malchiodi  
tel.: 0523 795312 – fax: 0523 329830  
e-mail: [elena.malchiodi@provincia.pc.it](mailto:elena.malchiodi@provincia.pc.it)

**ALLEGATO 3**



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI UN SERVIZIO DI TRASPORTO DELL’UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D’ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE, PER LA DURATA DI DUE ANNI A DECORRERE DALLA DATA DI STIPULA. CIG: 7584669ADA**

Stazione appaltante:	Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza per conto del Comune di Fiorenzuola (PC)
Procedura:	Negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016

## **ATTENZIONE: PREMESSA IMPORTANTE**

Il presente disciplinare, allegato all'Avviso per la Manifestazione di Interesse (Allegato 1), fornisce ulteriori indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione della manifestazione di interesse **e contestualmente delle offerte.**

La procedura di affidamento si terrà nella forma della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concessioni", finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto dell'utenza disabile adulta che frequenta i servizi diurni per i Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure (PC), per la durata di due anni a decorrere dalla data di stipula, o di attivazione del servizio, da aggiudicarsi secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 2, del medesimo Decreto, ovvero a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati nel presente Disciplinare.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati più oltre e allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal presente Disciplinare.

# SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

## 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, con sede legale in c.so Garibaldi, n. 50 – 29121 Piacenza - tel 0523/7951, fax 0523/329830, email provpc@provincia.pc.it, pec provpc@cert.provincia.pc.it, sito internet [www.provincia.pc.it](http://www.provincia.pc.it), per conto del Comune di Fiorenzuola (PC), Piazza San Giovanni,2 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC).

La presente procedura di gara verrà espletata dalla suddetta CUC, ai sensi dell'art.37, comma 4 lettera a) del D.Lgs 50/2016, come da Convenzione, registrata al n. 653 del 13/02/2018 del Registro delle scritture private della Provincia di Piacenza (prot. n. 3555 del 13/02/2018), sottoscritta con il Comune di Fiorenzuola d'Arda, con il quale l'aggiudicatario del presente appalto stipulerà il relativo contratto.

## 2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizi - CPV 60130000-8 Servizi Speciali di trasporto passeggeri su strada.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto di alunni disabili presso i centri diurni per i Comuni di Fiorenzuola d'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure (PC). Per la descrizione dettagliata del servizio si rimanda al capitolato speciale relativo al presente appalto.

## 4. PROCEDURA DELL'APPALTO

La procedura di affidamento si terrà nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concessioni".

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna.

## 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

## 6. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo presunto dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n. 50/201, per la sua intera durata è di **€ 200.375,00 (IVA esclusa)**; i costi per la sicurezza da sottrarre al ribasso d'asta, sono valutati in **€ 350,00**, in quanto sono previsti costi per l'eliminazione dei rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nell'Offerta Economica i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo, che dovranno essere diversi da zero, pena l'esclusione dalla gara.

Più in dettaglio, si precisa che l'ammontare complessivo presunto dell'appalto, è stato calcolato come segue:

<u>PERCORSO 1</u>	126 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 30.240 km all'anno
<u>PERCORSO 2</u>	42 km al giorno (media)	240 giorni all'anno	Tot. Presunto: 10.080 km all'anno
<u>PERCORSO 3</u>	71 km al giorno (media) 60 km al giorno (media)	230 giorni all'anno 10 giorni all'anno  (servizio garantito per 240 giorni all'anno)	Tot. Presunto: 16.930 km all'anno
Totale presunto:			57.250 km all'anno

<b>PERCORSO</b>	<b>COSTO AL KM IVA esclusa</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO SU BASE CONTRATTUALE (2 ANNI) IVA esclusa EURO</b>
<u>PERCORSO 1</u>	€ 1,75	€ 105.840,00
<u>PERCORSO 2</u>		€ 35.280,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 57.155,00
<u>PERCORSO 3</u>		€ 2.100,00
<b>TOTALI</b>		<b>€ 200.375,00</b>

## 7. INDICAZIONE COSTI DELLA MANODOPERA (ART. 23 COMMA 16 DEL D.LGS. 50/2016)

Il costo annuo lordo della manodopera relativo al presente appalto è **quantificato in € 66.950,46**, considerando l'impiego di 3 autisti e 3 assistenti/accompagnatori, complessivamente impegnati nello svolgimento del servizio reso al Comune di Fiorenzuola d'Arda per **circa 80 ore settimanali** (40 ore settimanali per gli autisti e 40 ore settimanali per gli assistenti/accompagnatori).

Il costo della manodopera dell'operatore uscente è indicato in apposito allegato al presente disciplinare.

## **8. CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'affidatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs n. 81/2015, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta.

## **9. DURATA E DECORRENZA DEL SERVIZIO – PERIODO DI PROVA**

Il contratto avrà durata di anni due a decorrere dalla data di stipula del medesimo o dall'inizio del servizio, in caso di attivazione anticipata dello stesso.

Ai sensi e per effetti dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune di Fiorenzuola d'Arda si riserva la facoltà di disporre una proroga tecnica nella misura strettamente necessaria all'affidamento del nuovo appalto, per un periodo comunque non superiore a due mesi, alle medesime condizioni contrattuali.

Per il primo trimestre l'appalto si intenderà riferito a titolo di prova al fine di consentire al Comune di Fiorenzuola d'Arda una valutazione ampia e complessiva del rapporto sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

Durante tale periodo, il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante semplice preavviso di 20 giorni. In tale eventualità alla Ditta spetterà il solo corrispettivo del servizio già eseguito, escluso ogni altro rimborso e indennizzo a qualsiasi titolo vantato. In tale caso la gara sarà aggiudicata automaticamente al secondo classificato.

## **10. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Si rimanda a quanto espressamente previsto nei documenti di gara e in particolare nel Capitolato Speciale di Appalto.

## **11. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è composta come segue:

- Disciplinare di gara completo di documentazione di partecipazione;
- Capitolato Speciale di Appalto (completo di D.U.V.R.I.)
- Modulo offerta tecnica
- Modulo offerta economica
- D.G.U.E.
- Dichiarazione costo manodopera operatore economico uscente.

La documentazione ufficiale di gara, in formato elettronico è presente e scaricabile dal sito internet: [www.provincia.pc.it](http://www.provincia.pc.it) – sezione Centrale Unica di Committenza, sottosezione bandi, avvisi ed esiti, nonché dal sito internet del Comune di Fiorenzuola.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano i partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare la modulistica di partecipazione predisposta dalla stazione appaltante.

## 12. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 14 del presente disciplinare.

Come stabilito dalla AVCP (ora ANAC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a RTI o Consorzi dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

## 13. R.T.I. E CONSORZI

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa (R.T.I.) e di consorzio, i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale richiesti dovranno essere posseduti come specificato nell'apposito paragrafo.

Ai sensi dell'art. 48 c. 7, D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio. È fatto divieto, altresì, di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. m), del D.Lgs. 50/2016.

## 14. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

### 14.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016)

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovrà, **a pena di esclusione dalla procedura:**

1. non trovarsi nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato

membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

3. **essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (REN)**, che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.
4. Si precisa che:
  - o in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
  - o in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara

#### **14.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 50/2016).**

Gli operatori economici concorrenti (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovranno, **a pena di esclusione dalla procedura**, essere in possesso di:

- a) referenze di almeno un istituto bancario, di data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la presentazione delle offerte, da cui risulti che l'operatore economico concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto d'appalto; per detto requisito non è ammesso l'avvalimento;
- b) un fatturato medio annuo, relativo a servizi analoghi a quello in appalto, non inferiore a € 150.000,00 per ognuno degli ultimi due esercizi finanziari;

#### **14.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016).**

Gli operatori economici concorrenti (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovranno, **a pena di esclusione dalla procedura**, essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) avere svolto con buon esito, per soggetti pubblici o privati, nell'ultimo triennio, almeno 3 servizi analoghi a quello in appalto, ciascuno di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA, da documentare con indicazione della descrizione dei servizi, degli importi, della durata contrattuale, dei destinatari dei servizi stessi, dei CIG se i destinatari sono soggetti pubblici;
- b) avere svolto con buon esito, per soggetti pubblici o privati, nell'ultimo triennio, almeno 1 servizio identico a quello oggetto della presente gara, ossia un servizio di trasporto per utenza disabile adulta, di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA, da documentare con indicazione della descrizione del servizio, dell'importo, della durata contrattuale, del destinatario del servizio stesso, del CIG se il destinatario è un soggetto pubblico;

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione della presente procedura

#### **PARTECIPAZIONE IN FORMA PLURISOGGETTIVA**

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, fermo restando quanto previsto nell'apposito articolo del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra dovranno essere posseduti da:

- ✓ Requisiti di cui al punto 14.1: da tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi;
- ✓ Requisiti di cui al punto 14.2 a): da tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi;
- ✓ Requisiti di cui al punto 14.2 b): nel complesso dai soggetti raggruppati/raggruppandi, con quota maggioritaria per la mandataria;
- ✓ Requisiti di cui ai punti 14.3: punto a): nel complesso; punto b): dall'impresa mandataria/responsabile del Consorzio;

L'attestazione del possesso dei suddetti requisiti viene resa mediante la compilazione del D.G.U.E..

#### **15. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di risoluzione del contratto stesso, salvo espressa autorizzazione del Comune di Fiorenzuola.

In relazione alla natura della prestazione contrattuale il subappalto è vietato.

#### **16. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa, quindi, che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- ✓ da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi di cui al comma 2 art. 45 lettera b) c) ed e) del D.Lgs 50/2016;
- ✓ da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- ✓ dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- ✓ in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- ✓ in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- ✓ in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi, ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana.

#### **17. AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente che intenda far

ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta A gli specifici documenti richiesti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Non è ammesso l'avvalimento per il requisito economico finanziario riguardante le referenze dell'istituto bancario.

## **18. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI**

Ai sensi del comma 13 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016, che disciplina il regime transitorio delle modalità di verifica dei requisiti e capacità dichiarati dagli operatori economici in sede di gara, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (motivi di esclusione), di idoneità professionale e delle capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, avverrà attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC, in conformità alle prescrizioni contenute nella Deliberazione ANAC n. 157 del 17/2/2016. Pertanto, tutti gli operatori economici concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'operatore economico concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal Sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta A.

Nel caso in cui un'impresa concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, si provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

Con particolare riferimento alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, verrà richiesta la seguente documentazione:

- il requisito di capacità economica e finanziaria verrà verificato mediante:

- referenze bancarie rilasciate dai medesimi istituti di credito, in originale;
- estratto dei bilanci da cui sia possibile evincere il dato richiesto/ qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla Stazione Appaltante;

- i requisiti di capacità tecnica e professionale verranno verificati mediante:

- a), b): produzione di certificati rilasciati dai committenti che attestino la prestazione a proprio favore (con buon esito) dei servizi - con indicazione dei relativi importi, date (periodi), CIG (se da parte di committenti pubblici) - complessivamente attestanti l'importo e la tipologia dichiarati in sede di partecipazione;

Si precisa che qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Centrale Unica di Committenza – sotto sezione Trasparenza – art. 29 D.Lgs. 50/2016" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice

## 20. MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico, debitamente sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo NON REMOVIBILE o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente la dicitura:

**NON APRIRE**

**Gara per l'affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016, di un servizio di trasporto dell'utenza disabile adulta che frequenta servizi diurni, in carico al servizio sociale associato dei Comuni di Fiorenzuola D'Arda, Alseno, Cadeo e Pontenure, per la durata di due anni - CIG 7584669ADA**

e dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno \_\_\_\_** al seguente indirizzo:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
della Provincia di Piacenza  
Ufficio Protocollo  
Corso Garibaldi, n. 50  
29121 – PIACENZA

con una delle modalità di seguito indicate:

- ✓ per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- ✓ mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- ✓ recapitato a mano esclusivamente all'Ufficio Protocollo all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

Detto plico deve recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, della partita IVA e codice fiscale, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/consorziate).

Si precisa che il predetto termine s'intende perentorio (**cioè a pena di esclusione dalla gara**) a nulla valendo la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento. Ciò che farà fede sarà unicamente il

timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio della Provincia di Piacenza preposto al ricevimento dello stesso.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione in tempo utile, non esclusi la colpa ed il fatto imputabili a terzi.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita, neanche parzialmente, alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

## 21. CONTENUTO DEL PLICO

All'interno di detto plico devono essere inserite le seguenti tre distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito, sigillate come sotto precisato, e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, le seguenti diciture:

- ✓ BUSTA "A": - **Documentazione amministrativa;**
- ✓ BUSTA "B": - **Offerta tecnica;**
- ✓ BUSTA "C": - **Offerta economica;**

## 22. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

**Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa**, debitamente sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo NON REMOVIBILE o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve essere inserita, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

### A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta **in bollo da 16,00 € (in caso di mancata apposizione del bollo si procederà alla comunicazione alla competente Agenzia delle Entrate)**, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 4, e deve comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni indicate nel predetto allegato.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata, ...).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

### **Dichiarazioni integrative (comprese nel modulo "domanda di partecipazione")**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Piacenza, reperibili sul sito della Provincia di Piacenza e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

6. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno

eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 11, verranno rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti, nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

## **B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito della Provincia di Piacenza, nella sezione Centrale Unica di Committenza – sotto sezione Bandi, Avvisi ed Esiti, nonché sul sito del Comune di Fiorenzuola d'Arda nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di gara e contratti, secondo quanto di seguito indicato.

**A tal fine i concorrenti dovranno utilizzare il Modello 5, quivi allegato.**

**N.B. Il DGUE stesso deve essere fornito in formato elettronico, sottoscritto digitalmente e inserito nella busta "A" esclusivamente su supporto digitale (ad es. chiavetta USB). Si precisa che ciò è richiesto poiché dal 18/4/2018 non è più possibile la produzione di copia cartacea del DGUE.**

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE **in formato elettronico** come sopra indicato, a firma **digitale** dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;  
**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato (sempre in formato elettronico come sopra precisato):**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara.

### **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità precedentemente descritte.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

**C. GARANZIA PROVVISORIA** a corredo dell'offerta (ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.50/2016) mediante presentazione di: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

L'impresa offerente deve presentare una garanzia provvisoria **pari ad Euro 4.007,50**.

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016 detta garanzia dovrà essere costituita secondo una delle seguenti modalità:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria Provinciale della Provincia di Piacenza, CASSA DI RISPARMIO DI PARMA E PIACENZA – Sede di Via Poggiali, 18 – Piacenza (IBAN IT63G0623012601000030712449), presentandosi muniti di copia del presente disciplinare;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte da una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La predetta garanzia, che dovrà essere intestata alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, deve prevedere espressamente:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- efficacia non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di partecipazione di un costituendo RTI o consorzio, la fideiussione mediante la quale viene costituita la predetta garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata non solo alla mandataria o alla futura responsabile, ma anche alle mandanti o a tutte le consorziande.

La garanzia provvisoria potrà essere escussa e copre:

- il caso di mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario;
- il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali e secondo le modalità indicate all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016; in tal caso la società concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in **originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000.**
- in caso di R.T.I. o consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 la riduzione della garanzia provvisoria è **possibile se tutte le società concorrenti** facenti parte del R.T.I. o del consorzio siano in possesso delle certificazioni previste dal citato articolo 93 per l'applicazione della riduzione e ne producano la relativa documentazione in **originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000.**
- In caso di partecipazione di consorzio ex art. 45 comma 2 lettera c) D.Lgs. 50/2016, la riduzione della garanzia provvisoria è possibile se le certificazioni sopra indicate sono possedute dal Consorzio.

**D. IMPEGNO DI GARANZIA DI ESECUZIONE** ai sensi del comma 8 dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016.

**A pena di esclusione dalla gara,** l'impresa offerente deve presentare l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di partecipazione di un costituendo RTI/consorzio, la fideiussione mediante la quale viene costituito il predetto impegno deve essere necessariamente intestata **non solo alla mandataria/futura responsabile, ma anche alle mandanti o a tutte le consorziande.**

**E. RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE dell'A.N.A.C.** (Autorità Nazionale Anticorruzione) **pari ad Euro 20,00** (Delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017); ai fini del versamento del predetto contributo occorre attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità medesima; il mancato versamento di tale contributo entro la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte è **causa di esclusione** dalla presente procedura di gara.

- Nel caso di RTI o consorzio ordinario, sia già costituiti che da costituirsi in caso di aggiudicazione, il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo/responsabile del consorzio o dalla futura capogruppo/responsabile del consorzio.
- In caso di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) D.Lgs. 50/2016, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.22 del 27 gennaio 2018, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "servizi on line – sottosezione servizio riscossione e contributi" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- F. Documento attestante l'attribuzione del "**PASSOE**" da parte del servizio AVCPASS, di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- G. In caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, modulo Allegato "8" e tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.
- H. In caso di **partecipazione in forma plurima**, tutta la necessaria documentazione in precedenza indicata;

### 23. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di 7 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 24. CONTENUTO DELLA "BUSTA B"

**Nella Busta "B" - Offerta Tecnica**, debitamente sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo NON REMOVIBILE o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "BUSTA B – OFFERTA TECNICA", il concorrente deve includere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- o **L'Offerta tecnica** (utilizzare il modulo Allegato 6);

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonea procura in originale o copia conforme. In caso di firma da parte di procuratore, la relativa procura deve essere stata prodotta nella Busta "A".

Si precisa che l'offerta tecnica dovrà essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) riferita all'offerta economica proposta.

## 25. CONTENUTO DELLA "BUSTA C"

**Nella Busta "C" – Offerta economica**, debitamente sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo NON REMOVIBILE o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA", il concorrente deve inserire, **a pena di esclusione**, al suo interno la **scheda offerta economica** (utilizzare modulo Allegato 7).

La scheda offerta economica dovrà essere redatta su carta resa legale mediante apposizione sul modulo del bollo **da Euro 16,00** e dovrà essere in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri.

L'offerta dovrà essere espressa con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui l'offerta dovesse essere espressa con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dell'offerta dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra i valori economici indicati in cifre ed i valori economici indicati in lettere, prevarranno i valori economici espressi in lettere.

Saranno escluse dalla valutazione le offerte in aumento rispetto al prezzo fissato a base d'asta.

Sono nulle le offerte condizionate e quelle per persona da nominare.

Qualunque correzione apportata nella redazione dell'offerta deve essere contro siglata dal sottoscrittore dell'offerta stessa.

**Si invitano le società ad utilizzare il modulo allegato al presente disciplinare senza riscriverlo;** ove riportato in altra forma, l'offerta dovrà contenere, **pena l'esclusione**, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

Le offerte avranno validità 180 giorni dal termine di scadenza fissato per la presentazione delle stesse.

**Le offerte, tecnica ed economica, in caso di partecipazione in RTI o in CONSORZIO costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016:**

<b><u>Se non costituiti</u></b> al momento della presentazione dell'offerta,  ✓ dovranno essere firmate dal Legale Rappresentante o da procuratore, fornito dei necessari poteri, di tutte le Imprese raggruppande o consorziande.	<b><u>Se già costituiti</u></b> al momento della presentazione dell'offerta,  ✓ dovranno essere firmate dal Legale Rappresentante o da procuratore, fornito dei necessari poteri, dell'impresa mandataria o della responsabile del Consorzio.
--	---

## 26. OFFERTE IMPUTABILI AD UN UNICO CENTRO DECISIONALE

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

# SEZIONE 3 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

## 27. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DI CONGRUITA' DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione dell'appalto del servizio in oggetto avverrà con applicazione del **critero dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità-prezzo, misurato sulla base di elementi oggettivi, con applicazione dei sotto riportati punteggi:

<b>OFFERTA TECNICA</b> fino ad un massimo di 70 punti	<b>OFFERTA ECONOMICA</b> fino ad un massimo di 30 punti
--	--

Sono ammesse esclusivamente, **pena l'esclusione**, offerte al ribasso rispetto alla base d'asta.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta per detto servizio, purché valida e dichiarata congrua.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

### VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – MAX 70 PUNTI

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
a) Caratteristiche di ogni veicolo messo a disposizione per l'esecuzione del servizio; <u><b>1 punteggi verranno attribuiti per 4 veicoli</b></u>	a.1	Data di prima immatricolazione	<u>Prima immatricolazione avvenuta nell'anno:</u>  2017 - 2018 punti 4 per veicolo  2015 - 2016 punti 3 per veicolo  2013 – 2014 punti 2 per ogni veicolo  2012 punti 1 per ogni veicolo  2011 e precedenti punti 0 (zero)	16	<b>32</b>
	a.2	Caratteristiche riferite alla normativa europea antinquinamento	<u>Normativa europea antinquinamento</u>  EURO 5 ed EURO 6: 2 punti per ogni veicolo  EURO 3 ed EURO 4: punti 1 per ogni veicolo  EURO 2 o inferiore EURO 2: punti 0 (zero)	8	
	a.3	Caratteristiche riferite alla tipologia di alimentazione (metano, GPL, gasolio, benzina)	<u>Alimentazione a:</u>  Metano o GPL: punti 2 per ogni veicolo  Gasolio con filtro antiparticolato: punti 1 per ogni veicolo  Benzina o gasolio senza filtro antiparticolato: punti 0 (zero)	8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
<b>b) Qualità organizzativa dell'operatore economico</b>	b.1	Manutenzione del parco mezzi dedicati all'esecuzione del servizio con riferimento alla tempistica di disinfezione interna con utilizzo di prodotti biologici	Giornaliera : punti 2  Bisettimanale: punti 1,5  Settimanale: punti 1  Inferiore: punti 0 (zero)	2	<b>32</b>
	b.2	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dei veicoli impiegati nel servizio	Entro 10 minuti: punti 8  Entro 30 minuti: punti 4  Maggiore di 30 minuti: punti 0 (zero)	8	
	b.3	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'autista	Entro 10 minuti: punti 8  Entro 30 minuti: punti 4  Maggiore di 30 minuti: punti 0 (zero)	8	
	b.4	Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'assistente	Entro 10 minuti: punti 8  Entro 30 minuti: punti 4  Maggiore di 30 minuti: punti 0 (zero)	8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. SOTTOCRITERI	SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO <sub>i</sub>	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
Il punteggio verrà attribuito per 4 veicoli	b.5	Localizzazione dei veicoli in rimesse e/o depositi in prossimità dell'inizio dei percorsi	Rimessa /deposito nel territorio del Comune di Fiorenzuola: punti 1,5 per ogni veicolo  Rimessa/deposito nel raggio di 20 Km dall'inizio dei percorsi: punti 1 per ogni veicolo  Rimessa/deposito oltre i 20 Km dall'inizio dei percorsi: punti 0 (zero)	6	
<b>c) Migliorie offerte</b>	c.1	Numero di Km offerti per servizi di trasporto occasionali aggiuntivi a quelli previsti in appalto (andata e ritorno + eventuale sosta) da svolgersi nel biennio di durata contrattuale (esempio accompagnamento a visite mediche, arrivo/rientro da servizi diurni occasionalmente in orari diversi da quelli del gruppo, gite, ecc..)	$PA = \frac{Nkmo \times Pmax}{Nkmomax}$ Dove: <u>PA</u> : punteggio da attribuire <u>Nkmo</u> : numero Km offerti dal concorrente considerato <u>Pmax</u> : punteggio massimo da assegnare <u>Nkmomax</u> : numero massimo Km offerti	6	<b>6</b>

## 28. FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata applicando il metodo compensativo aggregatore in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

<b>PTOT</b>	=	punteggio totale;
<b>PT</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta tecnica;
<b>PE</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta economica.

## 29. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO.

A ciascun concorrente sarà assegnato un punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica (**PT**) ricavato dalla somma dei singoli punteggi (o sub-punteggi) ottenuti per i criteri/subcriteri indicati nella precedente tabella.

## 30. PUNTEGGIO MINIMO DELL'OFFERTA TECNICA

Non saranno ammessi al proseguimento della gara i concorrenti la cui offerta tecnica non abbia raggiunto **almeno 36 punti**, ritenendo tale punteggio il limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta in ragione del tipo di servizi richiesti e dell'utenza a cui sono rivolti.

La Centrale Unica di Committenza darà comunicazione tempestiva dell'eventuale esclusione. Le buste contenenti le offerte economiche degli operatori economici partecipanti esclusi rimarranno sigillate agli atti della gara.

## 31. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

All'offerta che presenterà il **maggior ribasso percentuale** sull'importo del **canone mensile** fissato a **base di gara**, pari ad **€ 8.334,38 oltre IVA**, verranno assegnati **30 punti** (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo); alle altre offerte punti decrescenti secondo la formula sottoesposta (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul canone) dei concorrenti

$X = 0,90$

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue:

la commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

**a) Valore dell'offerta uguale/inferiore alla media delle offerte:**

$$\text{Coefficiente} = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}} \times 30$$

**b) Valore dell'offerta superiore alla media di tutte le offerte:**

$$\text{coefficiente} = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}} \times 30$$

Il punteggio dell'elemento prezzo è individuato (come esplicitato nella formula), moltiplicando il relativo coefficiente per la ponderazione di punti 30 prevista per detto elemento.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio complessivo (punteggio tecnico + punteggio economico) più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire.

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4 (caso a. dell'esempio sotto riportato), e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9 (caso b. dell'esempio sotto riportato).

Ad esempio:

- a. 52,23482 viene arrotondato a 52,23;
- b. 52,23582 viene arrotondato a 52,24;

Sulla base degli elementi sopraelencati la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria di merito per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016.

## SEZIONE 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

### 32. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno ....., alle ore ..... presso la sede della Provincia di Piacenza, posta in **c.so Garibaldi, n. 50 a Piacenza** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *pubblicazione sul sito della Provincia di Piacenza*

[www.provincia.pc.it](http://www.provincia.pc.it) – sezione “Centrale Unica di Committenza – Bandi avvisi ed esiti”, almeno un giorno prima della data fissata. Parimenti per le successive sedute pubbliche.

Il Responsabile della fase di affidamento (RFA) procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente l'RFA procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dall'RFA alla commissione giudicatrice: i plichi pervenuti saranno conservati dal loro arrivo presso l'Ente fino alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte negli armadi chiusi a chiave sotto la responsabilità del personale dell'Archivio Generale della Provincia di Piacenza, e successivamente alla scadenza del termine, in locali idonei a preservarne la riservatezza e l'accesso, sotto la custodia del Responsabile della Fase di Affidamento (RFA). Detti plichi, verranno consegnati dall'RFA al Presidente della Commissione giudicatrice nella prima seduta della commissione stessa;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Provincia di Piacenza procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **33. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RFA procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 33.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione all'RFA, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 34.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'RFA - che procederà, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere offerta in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **34. VERIFICA ANOMALIA**

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;

b) riservandosi di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni, qualora non presentate all'interno della busta "B – Offerta Economica", oppure qualora ritenute non sufficienti dalla Commissione; nella richiesta l'RFA può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) assegnando all'offerente **un termine perentorio di 15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) il RUP, con il supporto della Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite (richieste dall'RFA) e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni, assegnando un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dalla richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle stesse;
- f) il RUP esclude l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le spiegazioni o le precisazioni entro il termine stabilito;
- g) il RUP esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

## **35. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale– formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'RFA tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede alla verifica delle dichiarazioni presentate ai fini della partecipazione alla gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione previsti dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 10 del medesimo articolo;

La stipula avrà luogo entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria della gara medesima, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 36. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella lettera di richiesta, di fornire tempestivamente:

- la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
- attestazione dell'iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;
- documento attestante la disponibilità di un locale/più locali atto/i al rimessaggio dei veicoli impiegati nel presente servizio in base a quanto previsto dal presente disciplinare;
- copia delle polizze assicurative per RCT-RCO e RC Auto, che dovranno essere conformi a quanto previsto dall'apposito articolo del capitolato speciale d'appalto (Assicurazioni – Responsabilità del fornitore);
- copia dei libretti di circolazione dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio;
- quant'altro richiesto dal Comune per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante.

In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, quali, a titolo meramente esemplificativo, i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

### **37. ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi previste dall'art. 32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 (avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza), l'aggiudicatario s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta del Comune di Fiorenzuola.

### **38. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI**

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica, di posta elettronica certificata e del numero di telefax del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente;
- alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applica quanto previsto dall'articolo 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti.

### **39. RICHIESTA DI CHIARIMENTI E DISPOSIZIONI PER LE COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONI DURANTE LE FASI DI GARA**

#### **Chiarimenti**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare:

- a. se di carattere amministrativo: all'indirizzo pec provpc@cert.provincia.pc.it, , alla cortese attenzione della dott.ssa Elena Malchiodi, responsabile della fase di affidamento
- b. se di carattere tecnico: all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it, alla cortese attenzione della dott.ssa Sabina Dordoni, Responsabile del Procedimento;

almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.pc.it> – sezione Centrale Unica di Committenza – sottosezione Bandi, Avvisi ed Esiti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

#### **Comunicazioni e convocazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto specificatamente disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [provpc@cert.provincia.pc.it](mailto:provpc@cert.provincia.pc.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/delegato si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **40. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Piacenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **41. CAUSE DI ESCLUSIONE**

La Stazione Appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalle disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente

l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## **42. RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile della fase di affidamento (RFA) della presente procedura è la dott.ssa Elena Malchiodi, in qualità di Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza (tel. 0523/795312, fax 0523/329830, e-mail elena.malchiodi@provincia.pc.it, pec provpc@cert.provincia.pc.it).

Il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Responsabile del Settore Servizi alla Persona ed alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola, Dott.ssa Sabina Dordoni (tel. 0523/989.315/321, fax 0523/982.680, e mail: sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it, pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it).

## **43. PROCEDURE DI RICORSO**

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.

## **44. PRECISAZIONI FINALI**

**La Stazione Appaltante si riserva:**

- a. la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure riaprire i termini della gara con provvedimento motivato, senza che le imprese concorrenti possano vantare diritti o pretese di sorta;
- b. di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché valida ed idonea, previo accertamento della congruità della stessa.

## **45. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di appalto di lavori, servizi e forniture, o comunque raccolti dalla Stazione unica appaltante Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza e nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al

trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Titolare del trattamento: Provincia di Piacenza, con sede in Corso Garibaldi n. 50 – 29121 Piacenza.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il responsabile del trattamento per la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza è la sottoscritta Elena Malchiodi.

La Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per la Provincia di Piacenza è l'Avv. Cathy La Torre [dpo@provincia.pc.it](mailto:dpo@provincia.pc.it).

#### **45. RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente disciplinare si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale.

f.to da LA TITOLARE DELLA P.O.

CENTRALE DI COMMITTENZA ED ECONOMATO

dott.ssa Elena Malchiodi

Marca da bollo da  
Euro 16,00

## Domanda di partecipazione

(art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

### ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

<b>OGGETTO:</b>	GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL’UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D’ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG 7584669ADA.
	<b>Scadenza presentazione offerte:</b>

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a rogito Notaio \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ (allegata in copia conforme)

dell’Impresa/Società \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di gara in oggetto come: (*barrare e completare la casella che interessa*):

IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);

SOCIETA’ (specificare tipo) \_\_\_\_\_;

CONSORZIO fra SOCIETA’ COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);

CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);

CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

**ovvero**

CAPOGRUPPO/MANDATARIO **ovvero**  MANDANTE

di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);

di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);

di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);

di tipo orizzontale       o verticale       o misto

già costituito       o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di servizio eseguito
(Capogruppo) _____	
(Mandante) _____	
(Mandante) _____	
(Mandante) _____	
(Mandante) _____	

**ovvero**

aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

*A tal fine, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso Decreto, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,*

**DICHIARA:**

*(per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara)*

1) **(completare)** che l'impresa ha domicilio fiscale in \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n \_\_\_\_\_

Indirizzo di PEC \_\_\_\_\_

o, in assenza, di posta elettronica non certificata o di fax \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ che autorizza ad ogni effetto di legge per il ricevimento di tutte le comunicazioni inerenti alla suindicata procedura;

2) che l'impresa ha le seguenti posizioni: **(completare)**

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_  
 INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_  
 P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. \_\_\_\_\_

- 3) *(completare)* che l’Agenzia delle Entrate competente per territorio è \_\_\_\_\_  
 4) che i **soggetti attualmente in carica** che rivestono le cariche di cui all’art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono i seguenti *(completare)*:

Tab. 1 - In caso di impresa individuale			
TITOLARE e DIRETTORI TECNICI <i>(se previsti)</i>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 2 - In caso di società in nome collettivo			
SOCI e DIRETTORI TECNICI <i>(se previsti)</i>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 3 - In caso di società in accomandita semplice			
SOCI ACCOMANDATARI e DIRETTORI TECNICI <i>(se previsti)</i>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

Tab. 4 - In caso di altro tipo di società o consorzio			
AMMINISTRATORE UNICO o MEMBRI C.d.A cui sia stata conferita la legale rapp.za			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
MEMBRI Consiglio di DIREZIONE o di VIGILANZA <i>(se previsti)</i>			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i membri del Consiglio di gestione, del Consiglio di sorveglianza, del Collegio sindacale e del Comitato di controllo sulla gestione			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

<b>SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI DIREZIONE (se previsti)</b>			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali i Dipendenti o Professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, pur non facendo parte degli organi sociali di amministrazione e controllo			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
<b>SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI CONTROLLO (se previsti)</b>			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali il Revisore contabile e i Membri dell'Organismo di vigilanza			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
<b>SOGGETTI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA (Procuratori o Institori se previsti)</b>			
N.B.: in base al Comunicato Pres. ANAC del 26/10/016, sono tali gli Institori ed i Procuratori speciali <i>ad negotia</i>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
<b>DIRETTORI TECNICI (se previsti)</b>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale
<b>SOCIO UNICO PERSONA ovvero SOCIO DI MAGGIORANZA in caso di società con meno di quattro soci</b>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale

**Tab. 5 - In caso di società costituite all'estero prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato italiano**

<b>SOGGETTI con poteri di amministrazione di rappresentanza e di direzione (se previsti)</b>			
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita	Codice Fiscale


5) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara (*barrare e completare la casella che interessa*):

- non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate;
- i soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate sono i seguenti:

Tab. 5 – SOGGETTI CESSATI DALLE CARICHE SOCIETARIE ex art. 80, D.Lgs. 50/016		
Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

**ATTENZIONE:** in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, si considerano cessati anche gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

6) che l'impresa ha la seguente dimensione aziendale (*barrare la casella che interessa*):

- Microimpresa (è l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato non superiore a 2 ml);
- Piccola Impresa (è l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato non superiore a 10 ml);
- Media Impresa (è l'impresa che ha meno di 250 occupati e un fatturato non superiore a 50 ml);
- Grande Impresa (è l'impresa che ha 250 o più di 250 occupati e un fatturato superiore a 50 ml);

7) (*completare solo in caso di concordato preventivo con continuità aziendale*): ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono i seguenti: decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

8) che: (*barrare e completare la casella che interessa*):

- l'impresa non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001;
- (*oppure*)
- l'impresa ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso:
- dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010;
- (*oppure*)
- di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 ALLEGA copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

9) (*in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare al Comune la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 10) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri compresi, di quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi, nonché della clausola sociale;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 11) di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Progetto, nel Capitolato Speciale, nello Schema di Contratto, nell'Avviso e nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nonché nelle risposte ai quesiti, pubblicati in forma anonima sul sito della Provincia di Piacenza;
- 12) di non incorrere nella cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del D.Lgs. 50/016 e ss.mm.ii.;
- 13) di accettare, in caso di aggiudicazione, di svolgere il servizio oggetto con le modalità offerte e quelle previste nel Capitolato Speciale anche nelle more della formale stipula del contratto;
- 14) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano il servizio, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- 15) di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- 16) disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (*barrare la casella che interessa*):

di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266;

di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- 17) (*barrare la casella che interessa e completare nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di consorzi di imprese artigiane*):

di partecipare in proprio;

che il consorzio concorre per i seguenti consorziati (*indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato*):

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____

(relativamente a questi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

**ALLEGA** atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

- 18) *(completare nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti)*
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE;
  - che i soggetti componenti la costituenda ATI/CONSORZIO/GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno i servizi secondo le percentuali suindicate;
  - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione del servizio partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
  - si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 19) *(nel caso di raggruppamento temporaneo costituito)*  
**ALLEGA** copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario.
- che i componenti del costituito RTI partecipano alla presente gara ed eseguiranno i servizi secondo le percentuali suindicate
  - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione del servizio partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
  - si impegna a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia
- 20) *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti)*  
**ALLEGA** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- che i componenti del costituito consorzio o GEIE partecipano alla presente gara ed eseguiranno i servizi secondo le percentuali suindicate
  - che nessun soggetto indicato per l'esecuzione del servizio partecipa alla gara medesima in altra forma, neppure individuale;
  - si impegna a non modificare successivamente la composizione del consorzio o GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia
- 21) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)*  
**ALLEGA** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- che la rete concorre per le seguenti imprese (*indicare la ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale di ciascun consorziato*):

Ragione sociale	Forma giuridica	Sede legale
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____
▪ _____	_____	_____

- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.
- 22) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica)*  
**ALLEGA** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate.
- 23) *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti)*  
**ALLEGA** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, nonché il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete;
- (oppure, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, completare)*
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo** all'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ e si impegna ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - che le quote di partecipazione all'aggregazione e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle imprese di rete sono quelle suindicate temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- 24) di essere a conoscenza che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che l'aggiudicatario non faccia pervenire la documentazione necessaria per la stipula del contratto nel termine assegnato dal Comune di Fiorenzuola d'Arda, provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria e agli altri eventuali conseguenti provvedimenti di legge;
- 25) in caso di aggiudicazione, per quanto di propria competenza, si impegna a rispettare puntualmente quanto disposto dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 26) di aver preso visione dei punti **32 "FASE INIZIALE DI AMMISSIONE"** e **39 "RICHIESTA DI CHIARIMENTI E DISPOSIZIONI PER LE COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONI DURANTE LE FASI DI GARA"** del Disciplinare di gara e di impegnarsi a consultare periodicamente il sito internet della Provincia di Piacenza: <http://www.provincia.piacenza.it/>, sezione: "Centrale Unica di Committenza", Sottosezione "Bandi, avvisi ed esiti", link: [http://www.provincia.piacenza.it/cuc\\_bandi.php](http://www.provincia.piacenza.it/cuc_bandi.php), nonché il sito internet del Comune di Fiorenzuola d'Arda;
- 27) clausola sociale art. 50 D. Lgs. 50/2016 *(barrare e, se necessario, completare la casella che interessa)*
- che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere i lavoratori che operavano alle dipendenze delle imprese uscenti, poiché il loro numero e la loro qualifica risultano armonizzabili con la propria organizzazione d'impresa;  
*(oppure)*
- che, in caso di aggiudicazione, **non** si impegna ad assumere i lavoratori che operavano alle dipendenze delle imprese uscenti, poiché il loro numero e la loro qualifica **non** risultano armonizzabili con la

propria organizzazione d'impresa, in quanto:

(oppure)

- che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere **solo parzialmente** i lavoratori che operavano alle dipendenze delle imprese uscenti, poiché il loro numero e/o la loro qualifica **non** risultano completamente armonizzabili con la propria organizzazione d'impresa, e precisamente: *(indicare numero e qualifica del/i lavoratore/i che l'aggiudicatario si impegna ad assumere):*

N. UNITÀ DI PERSONALE	LIVELLO	QUALIFICA	N. ORE DI LAVORO

(barrare e completare la casella che interessa)

- 28)  che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/016, non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, le parti dell'offerta tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
e ciò per le ragioni ed argomentazioni di seguito riportate: \_\_\_\_\_

e che, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, prendendo comunque atto di quanto appresso annotato:

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.

- 29) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di trattamento dei dati, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Note aggiuntive facoltative del dichiarante: \_\_\_\_\_

#### AVVERTENZE:

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

#### MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

La domanda di partecipazione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associande, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici del servizio.

La domanda deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La domanda di partecipazione con connessa dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Numero dell'avviso nella GU S: \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente</b> <sup>(1)</sup>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	Centrale Unica di Committenza della PROVINCIA DI PIACENZA <b>00233540335</b>
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG _____.
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(2)</sup> :	SERVIZIO DI TRASPORTO ADULTI DISABILII.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(3)</sup> :	DD n. _____ del _____
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	7584669ADA //

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

- 1 <sup>(1)</sup> I Servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi e altre parti interessate
2. <sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire una gara oppure un **bando di gara**. per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire una gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazioni**
3. Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
- 4 <sup>(3)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
- 5 <sup>(4)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[.....]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[.....] [.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto (4): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (5)?	[... ] Sì [... ] No
Solo se l'appalto è riservato (6): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" (7) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  In caso affermativo,  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[... ] Sì [... ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[... ] Sì [... ] No [... ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

6 (1) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 (1) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8 (1) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 (1) Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (8):</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) [...] Sì [...] No</p> <p>e) [...] Sì [...] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [...] Sì [...] No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(9)</sup>?</p>	<p>[...] Sì [...] No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p>	

10 <sup>(6)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

11 <sup>(7)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	.....

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

**Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo;	[.....];
se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[... ] Sì [... ] No
<b>In caso affermativo:</b>	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

Subappaltatore:	Risposta:
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[...] Sì .. [...] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(10)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(11)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(12)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(13)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(14)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(15)</sup></li> </ol> <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> <li>8. False comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice Civile (art. 80, c. 1, lettera b bis del Codice).</li> </ol>
--

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[.....] Sì [.... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(16)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(17)</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</li> <li>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</li> <li>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Data: [..... ], durata [..... ], lettera comma 1, articolo 80 [..... ], motivi: [..... ]</li> <li>b) [.....]</li> <li>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ];</li> </ol>

12 (1) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 (1) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 (1) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 (1) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 (1) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 (1) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 (1) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>18</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. articolo 80, comma 7)?	[.....] Sì [....] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....] Sì [.....] No [.....] Sì [.....] No [....] Sì [.....] No [.....] Sì [....] No [....] Sì [....] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [..] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[... ] Sì [... ] No	
<b>In caso negativo</b> , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:  1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) [... ] Sì [... ] No - [... ] Sì [... ] No - [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) [... ] Sì [... ] No - [... ] Sì [... ] No - [.....]

<sup>19</sup> (1) Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>20</sup> (1) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [... ] Sì [... ] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [... ] Sì [... ] No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(19)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(20)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(21)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [... ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è</p>	

21

(1)

Ripetere tante volte quanto necessario.

20

(1)

Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23

(1)

Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(22)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della <b>documentazione</b>): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(23)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[.....]</p>

24 (1) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

25 (1) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>ATTENZIONE: LEGGERE ATTENTAMENTE LA DOMANDA per fornire la risposta corretta</b></p> <p>L'operatore economico <u>può confermare</u> di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione;</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO  
MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (24)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p>

<p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera ì);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì ] No [... ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[... ] Sì [... ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(25)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[iscrizione alla C.C.I.A.A. di ..... al numero... ..]</p> <p><i>(in caso di cooperative o consorzi di cooperative)</i>, iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico):</p> <p>numero _____</p> <p><i>(in caso di cooperative sociali)</i>, iscrizione all'apposito Albo regionale delle cooperative sociali, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara:</p> <p>numero _____</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p>	<p>[...] Sì [...] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: <b>iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN)</b> che <b>autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE</b> [...] Sì [...] No</p> <p>Autorizzazione n. _____ del _____</p>

27

(1) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
--	---

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(26)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>aver conseguito <b>un fatturato medio annuo nell'ultimo triennio</b></p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[esercizi .....], [ pari ad € .....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(27)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>E' in possesso di <b>un fatturato medio annuo</b>, relativo a servizi analoghi a quello in appalto, <b>pari ad € _____ (non inferiore ad € 150.000,00 oltre IVA) per ognuno degli ultimi due esercizi finanziari (2016 e 2017).</b></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(28)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y (29), e valore)</p> <p>[.....], [.....] (30)</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

28 (1) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29 (1) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30 (1) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

31 (1) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32 (1) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><b>E' in possesso di idonea dichiarazione bancaria:</b></p> <p>[... ] Sì [... ] No (<i>detta dichiarazione deve essere inserita nella busta "A" – Documentazione amministrativa</i>)</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	--

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(31)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o <b>prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(32)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p>
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(33)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una</b></p>	

33 (1) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

34 (1) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35 (1) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

37 (1) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p><b>finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(34)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p>
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(35)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[...]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p>	<p>[..... ] Sì [..... ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

38

(1) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....]																														
13 Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti</b> tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	<p>ha svolto, <u>con buon esito</u>, nel triennio 2015/2016/2017 i servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto, sotto indicati (<i>almeno 3, ciascuno di importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA</i>):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione del servizio</th> <th>CIG</th> <th>Periodo o contrattuale</th> <th>Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u></th> <th>IMPORTO ANNUO oltre IVA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ha svolto, <u>con buon esito</u>, nel triennio 2015/2016/2017, il servizio identico a quello oggetto dell'appalto sotto indicato (<i>importo annuo almeno pari ad € 70.000,00 oltre IVA</i>):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione del servizio</th> <th>CIG</th> <th>Periodo o contrattuale</th> <th>Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u></th> <th>IMPORTO ANNUO oltre IVA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>	Descrizione del servizio	CIG	Periodo o contrattuale	Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u>	IMPORTO ANNUO oltre IVA	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Descrizione del servizio	CIG	Periodo o contrattuale	Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u>	IMPORTO ANNUO oltre IVA	_____	_____	_____	_____	_____
Descrizione del servizio	CIG	Periodo o contrattuale	Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u>	IMPORTO ANNUO oltre IVA																											
_____	_____	_____	_____	_____																											
_____	_____	_____	_____	_____																											
_____	_____	_____	_____	_____																											
Descrizione del servizio	CIG	Periodo o contrattuale	Committenti con indirizzo <u>pec a cui chiedere conferma</u>	IMPORTO ANNUO oltre IVA																											
_____	_____	_____	_____	_____																											
Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]																														

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b> , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[... ] Sì [... ] No
<b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:	[.....] [.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[... ] Sì [... ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

**L'operatore economico dichiara:**

<b>Riduzione del numero</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(36)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[... ] Sì [... ] No<sup>(37)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](38)</p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il/i sottoscritto/sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(39)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(40)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'Autorità nazionale anticorruzione ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 (1) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39(1) Ripetere tante volte quanto necessario.

40 (1) Ripetere tante volte quanto necessario.

41 (1) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 (1) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**Allegato 6 – da inserire nella BUSTA B**

**ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELLA PROVINCIA DI PIACENZA**

Corso Garibaldi 50 29121 PIACENZA

**MODULO OFFERTA TECNICA**

<b>OGGETTO:</b>	GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL’UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D’ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG 7584669ADA.
	<b>Scadenza presentazione offerte:</b> _____

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ in qualità di **(barrare la casella che interessa)**

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a rogito Notarile  
\_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ (allegata in  
originale o copia conforme)

dell’impresa \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n \_\_\_\_\_

che partecipa alla presente procedura come **(barrare la casella che interessa)**:

impresa singola;

*ovvero*

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE, di tipo orizzontale/verticale/misto

**(barrare la casella che interessa)**  già costituito  da costituirsi

presa esatta e completa visione degli atti relativi alla gara per l’appalto di cui all’oggetto, in particolar modo del Capitolato Speciale d’Appalto e del Disciplinare;

**O F F R T E:**

Data di prima immatricolazione dei veicoli messi a disposizione	
Prima immatricolazione avvenuta negli anni 2017 - 2018	<input type="checkbox"/> n. _____
Prima immatricolazione avvenuta negli anni 2015 - 2016	<input type="checkbox"/> n. _____
Prima immatricolazione avvenuta negli anni 2013 - 2014	<input type="checkbox"/> n. _____
Prima immatricolazione avvenuta nell'anno 2012	<input type="checkbox"/> n. _____
Prima immatricolazione avvenuta nell'anno 2011 e precedenti	<input type="checkbox"/> n. _____
Classificazione normativa europea antinquinamento (EURO)	
EURO 5 ed EURO 6	<input type="checkbox"/> n. _____
EURO 3 ed EURO 4	<input type="checkbox"/> n. _____
EURO 2 O INFERIORE A EURO 2	<input type="checkbox"/> n. _____
Tipologia di alimentazione (metano, GPL, gasolio, benzina)	
Metano o GPL	<input type="checkbox"/> n. _____
Gasolio con filtro antiparticolato	<input type="checkbox"/> n. _____
Benzina o Gasolio senza filtro antiparticolato	<input type="checkbox"/> n. _____
Manutenzione parco veicoli dedicati all'esecuzione del servizio con riferimento alla tempistica di disinfezione interna con utilizzo di prodotti biologici	
Giornaliera	<input type="checkbox"/>
Bisettimanale	<input type="checkbox"/>
Settimanale	<input type="checkbox"/>
Inferiore	<input type="checkbox"/>
Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dei veicoli impiegati nel servizio	
Entro 10 minuti	<input type="checkbox"/>
Entro 30 minuti	<input type="checkbox"/>
Maggiore di 30 minuti	<input type="checkbox"/>
Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'autista	
Entro 10 minuti	<input type="checkbox"/>
Entro 30 minuti	<input type="checkbox"/>
Maggiore di 30 minuti	<input type="checkbox"/>
Tempistica nella gestione delle emergenze e degli imprevisti con riferimento alla necessità di sostituzione dell'assistente	
Entro 10 minuti	<input type="checkbox"/>
Entro 30 minuti	<input type="checkbox"/>
Maggiore di 30 minuti	<input type="checkbox"/>

Localizzazione dei veicoli in rimesse e/o depositi in prossimità dell'inizio dei percorsi	
Rimessa/deposito nel Comune di Fiorenzuola	<input type="checkbox"/>
Rimessa o deposito nel raggio di 20 Km dall'inizio dei percorsi	<input type="checkbox"/>
Rimessa o deposito oltre i 20 Km dall'inizio dei percorsi	<input type="checkbox"/>
Migliorie offerte	
Numero di km offerti per servizi di trasporto occasionali aggiuntivi a quelli previsti in appalto (andata + ritorno + eventuale sosta) da svolgersi nel biennio di durata contrattuale (esempio accompagnamento a visite mediche, arrivo/rientro da servizi diurni occasionalmente in orari diversi da quelli del gruppo, gite, ecc...)	_____

IL DICHIARANTE

.....li, .....

.....

**ATTENZIONE**

**In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta in solido anche dai concorrenti mandanti.**

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

*(timbro e firma leggibile)*

## **MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associande, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici del servizio.

L'offerta tecnica può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e conforme all'originale della relativa procura.

Qualora l'offerta tecnica venga sottoscritta da "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Marca da bollo da  
Euro 16,00

**ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELLA PROVINCIA DI PIACENZA**

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

<b>OGGETTO:</b>	GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL’UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D’ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE – CIG 7584669ADA.
	Scadenza presentazione offerte: _____

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ in qualità di **(barrare la casella che interessa)**

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a rogito Notarile \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ (allegata in originale o copia conforme)

dell’impresa \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n \_\_\_\_\_

che partecipa alla presente procedura come **(barrare la casella che interessa)**:

impresa singola;

*ovvero*

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE, di tipo orizzontale/verticale/misto

**(barrare la casella che interessa)**  già costituito  da costituirsi

**OFFRE**

- per l’esecuzione del servizio indicato in oggetto, un **canone mensile** pari ad € \_\_\_\_\_, (in cifre),

diconsi euro \_\_\_\_\_ (in lettere), tutto IVA esclusa.

- un **conseguente ribasso percentuale** del \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ % (in cifre), diconsi \_\_\_\_\_ (in lettere), sul canone posto a base d'asta pari ad € 8.334,38 oltre IVA (euro ottomilatrecentotrentaquattro/38), tutto IVA esclusa.

L'importo e il ribasso non dovranno essere espressi con più di due cifre decimali. La seconda cifra decimale dovrà essere arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### SPECIFICA

ex artt. 95, comma 10, del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii.,

(ATTENZIONE barrare la casella che interessa)

- che la spesa relativa al costo **annuale** del personale per l'esecuzione servizio in oggetto, inclusa nell'offerta, ammonta ad € 66.950,46 (in cifre), diconsi € sessantaseimilanovecentocinquanta/46 (in lettere), come quantificato dal Comune di Fiorenzuola d'Arda, giusta dichiarazione **allegata ai documenti di gara**.

Oppure, nel caso in cui il concorrente quantifichi il costo del personale diversamente dal Comune

- che la spesa relativa al costo del personale per l'esecuzione servizio in oggetto, inclusa nell'offerta, ammonta ad € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (in cifre), diconsi € \_\_\_\_\_ (in lettere), ed è stato determinato come da tabella che segue, sulla base dei minimi salariali definiti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del settore \_\_\_\_\_ stipulato in data \_\_\_\_\_ tra \_\_\_\_\_, nonché delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello:

<u>N. unità di personale</u>	<u>Livello</u>	<u>Qualifica</u>	<u>N.ore di lavoro su base annuale</u>	<u>Costo orario</u>	<u>Totale annuale costo manodopera per livello</u>
				€	€
				€	€
				€	€
				€	€
				€	€
				€	€
TOTALE COMPLESSIVO COSTO MANODOPERA SU BASE ANNUALE al netto di spese generali e utile					

la mancata specificazione dei suddetti costi di manodopera comporta l'esclusione dalla gara

**SPECIFICA, altresì**  
ex artt. 95, comma 10, del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii.,

che i costi aziendali interni concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nell'offerta sono:

(in cifre) \_\_\_\_\_,

diconsi (in lettere) \_\_\_\_\_;

[la mancata specificazione dei suddetti costi per la sicurezza aziendale interna comporta l'esclusione dalla gara](#)

**ATTENZIONE**

I suddetti costi si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda: es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente la sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc..

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**ATTENZIONE**

**In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta in solido anche dai concorrenti mandanti.**

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_

(timbro e firma leggibile)

## **MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE**

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associande, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici del servizio.

L'offerta economica può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità de procuratore e conforme all'originale della relativa procura.

Qualora l'offerta economica venga sottoscritta da "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara

**ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELLA PROVINCIA DI PIACENZA**

*Corso Garibaldi 50 29121 PIACENZA*

<b>OGGETTO:</b>	p/c del COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA
	GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE - CIG 7584669ADA
	<b>Scadenza presentazione offerte:</b> _____

**DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ in qualità di *(barrare e completare la casella che interessa):*

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a rogito Notarile  
\_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ (allegata in copia conforme)

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espresso riferimento all'impresa ausiliata che rappresenta**

**DICHIARA**

A. di volersi avvalere dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo posseduti dalla società appresso indicata;

B. che i requisiti di ordine speciale prescritti nel disciplinare di gara, di cui il concorrente è carente, e dei quali intende avvalersi per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 sono i seguenti:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

C. che le generalità del soggetto **ausiliario** del quale intende avvalersi, per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Impresa \_\_\_\_\_  
Legale rappresentante \_\_\_\_\_  
con sede legale in Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_  
iscritta al n. \_\_\_\_\_ del registro delle imprese presso la CCIAA di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_

D. che su richiesta della stazione appaltante, sostituirà il soggetto ausiliario che non dovesse soddisfare il requisito speciale di cui alla precedente lett. B. o per il quale dovesse sussistere motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50.

**DICHIARA, altresì,**

*(barrare e completare la casella che interessa)*

che l'impresa ausiliaria di cui alla precedente lett. C. **appartiene** al medesimo gruppo dell'impresa ausiliata che il sottoscritto rappresenta e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dalla seguente circostanza: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Overo**

che la società ausiliaria **non appartiene** al medesimo gruppo.

**N.B.** In entrambi i casi va allegato, in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale la società ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione in via esclusiva le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Più precisamente, si chiarisce che il contratto di avvalimento deve sostanziarsi a pena di nullità in un contratto ad hoc avente ad oggetto le risorse e i mezzi sopraindicati da destinarsi **esclusivamente** all'esecuzione del presente appalto **con impossibilità per l'impresa ausiliaria di utilizzarli nella propria attività aziendale.** Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliato, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara).

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante

\_\_\_\_\_  
*(timbro e firma)*

#### **MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE**

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile

**ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELLA PROVINCIA DI PIACENZA**

Corso Garibaldi 50 - 29121 PIACENZA

	p/c del COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA
<b>OGGETTO:</b>	GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE - CIG 7584669ADA
	Scadenza presentazione offerte: _____

**DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a rogito Notarile \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ (allegata in copia conforme)

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m., **con espreso riferimento all'impresa ausiliario che rappresenta**

**DICHIARA**

A. **di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel disciplinare di gara, dei quali il concorrente ausiliato risulta carente e oggetto dell'avvalimento:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e del Comune di .....a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente ausiliato e mettere a disposizione le risorse necessarie

**in via esclusiva per tutta la durata dell'appalto**, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti dello stesso Comune, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

- C. di non partecipare alla presente procedura, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- D. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e di quelli indicati nella lettera d'invito nella lettera d'invito;
- E. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
per la seguente attività \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- codice fiscale \_\_\_\_\_;
- numero di iscrizione del Registro delle imprese \_\_\_\_\_,
- data di iscrizione: \_\_\_\_\_;
- numero Repertorio Economico Amm.vo \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- forma giuridica \_\_\_\_\_;
- durata della società (*data termine*): \_\_\_\_\_;
- data ultimo aggiornamento (*quella in cui il rappresentante legale ha assunto la carica*) \_\_\_\_\_;

- F. di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) n. \_\_\_\_\_

CASSA EDILE: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

N. Dipendenti \_\_\_\_\_

C.C.N.L. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- G. disciplina sul diritto al lavoro dei disabili (***barrare la casella che interessa***):

di essere in regola con le norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni; I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso il Centro per l'impiego e la formazione della Provincia di \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_;

**(oppure)**

di non essere tenuto agli obblighi di cui alla riferita legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto \_\_\_\_\_;

H. disciplina dell'emersione progressiva (*Legge 18/10/2001 n. 383*) (***barrare la casella che interessa***):

di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266.

di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(*timbro e firma*)

#### **MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE**

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Impresa, dovrà essere allegata copia conforme della relativa procura notarile



# COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Provincia di Piacenza

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SERVIZI SOCIALI

### DETERMINAZIONE N. 609 / 2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA CHE FREQUENTA SERVIZI DIURNI, IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEI COMUNI DI FIORENZUOLA D'ARDA, ALSENO, CADEO E PONTENURE PER ANNI DUE - CIG 7584669ADA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 23, C. 14, DELL'AVVISO E DEL DISCIPLINARE DI GARA, DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA MODULISTICA DI PARTECIPAZIONE - CIG 7584669ADA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 1 47 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Anno 2018 – Numero 1123

Tipo Impegno

Descrizione CONTRIBUTO ANAC PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA FREQUENTANTE SERVIZI DIURNI IN CARICO SERVIZIO ASSOCIATO

Importo 225,00

Ragione Sociale C.U.C. PROVINCIA DI PIACENZA

Rif. Bil. PEG 397/0

Anno 2018 – Numero 1124

Tipo Impegno

Descrizione RIMBORSO SPESE COMMISSIONE GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO DELL'UTENZA DISABILE ADULTA FREQUENTANTE SERVIZI DIURNI

Importo 200,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 397/0

Fiorenzuola d'Arda, lì, 31/07/2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE F.F.  
LOFFI ROMINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)